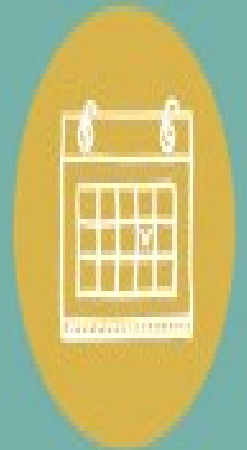
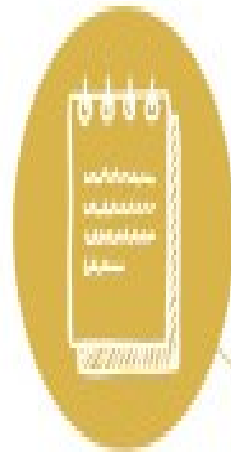


แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



RISK



MANAGEMENT



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่ม ศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ เทศบาลตำบลบ้านแหลมจึงจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้นเพื่อเป็นกรอบ หรือแนวทางพื้นฐานในการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนในการบริหารงานของ เทศบาลตำบลบ้านแหลม ว่ามีศักยภาพและสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	1
3. เป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง	1
4. ประโยชน์ของการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	2
บทที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลบ้านแหลม	3
1. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	3
2. ด้านการเมืองการปกครอง	4
3. ประชากร	5
4. โครงสร้างส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลบ้านแหลม	6
5. อำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาลตำบลบ้านแหลม	9
วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านแหลม	10
ภารกิจ	11
ยุทธศาสตร์การพัฒนา	11
1) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาเมือง	
2) การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน	
3) การบริหารจัดการขยะและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
4) การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร	
6. การวิเคราะห์ SWOT องค์กร/เทศบาลตำบลบ้านแหลม	12
สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ	12
สภาพการณ์ทางสังคม	12
สภาพการณ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	12
การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	13
1) การวิเคราะห์สภาพการณ์ภายนอก	13
2) การวิเคราะห์สภาพการณ์ภายใน	15
บทที่ 3 แนวทางการบริหารความเสี่ยง	16
1. แนวทางการบริหารความเสี่ยง	16
2. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	16
3. กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง	17

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 4 การบริหารจัดการความเสี่ยง	18
ความเสี่ยงคือ	18
การบริหารความเสี่ยงคือ	18
นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านแหลม	18
กระบวนการและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง	19
1) การระบุความเสี่ยง	19
2) การประเมินความเสี่ยง	23
3) การจัดการความเสี่ยง	27
4) การติดตามประเมินผล	28
5) การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง	28
6) การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง	28
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต	28
โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2565 ที่คัดเลือก	31
การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านแหลม 2565	37
แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลบ้านแหลม 2565	44
แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	50
ภาคผนวก.....	
1) นโยบายการบริหารความเสี่ยง พ.ศ.2565	
2) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง	
3) บันทึกการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	
4) การให้คะแนนความเสี่ยง เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง	

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่จะช่วยให้การกำกับดูแลการบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ ช่วยเป็นหลักประกันในการดำเนินการต่าง ๆ ขององค์กร ให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีแนวทางเพื่อลดและป้องกันความเสียหายในการปฏิบัติงานล่วงหน้า โดยการวิเคราะห์ระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กร จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงแล้วกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดหรือป้องกัน เพื่อแก้ไขความเสียหายที่จะเกิดขึ้น ซึ่งตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงานและการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่หน่วยงานกำหนดไว้ โดยระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีจะช่วยหน่วยงานในการวางแผนและจัดการเหตุการณ์ด้านลบที่อาจจะเกิดขึ้น อันเป็นอุปสรรค รวมถึงจะช่วยหน่วยงานในการบริหารจัดการเพื่อสร้างหรือฉวยโอกาส ได้รับประโยชน์จากเหตุการณ์ด้านบวกที่อาจจะเกิดขึ้น ส่งผลให้หน่วยงานสามารถเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้หลักธรรมาภิบาล

ดังนั้น เทศบาลตำบลบ้านแหลมจึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยต่าง ๆ และควบคุมกิจกรรม กระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อป้องกันแก้ไขความเสียหายให้อยู่ระดับที่สามารถยอมรับได้ โดยอยู่บนพื้นฐานของ ๓ องค์ประกอบที่สำคัญ คือ การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) การควบคุมภายใน (Internal Control) และการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อบริหารจัดการให้ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น อยู่ในระดับที่สามารถควบคุมและยอมรับได้
๒. เพื่อกำหนดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการในการจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง
๓. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านแหลมได้ตระหนัก รับรู้และเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยง

๓. เป้าหมายของการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒. ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานสามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๓. สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบได้

๔. พัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

๔. ประโยชน์ของการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้น และทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรค และอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย ซึ่งประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการบริหารความเสี่ยง มีดังต่อไปนี้

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งจะช่วยให้ตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญและสามารถควบคุม ดูแลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่าง ๆ
๓. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่สำคัญทั้งหมด ทำให้พนักงานภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงที่มีเหตุทั้งจากปัจจัยภายในองค์กร และจากปัจจัยภายนอกองค์กร
๔. ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทำให้รูปแบบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน
๕. ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมและการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยง
๖. สร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้กับการบริหารงานของเทศบาลตำบลบ้านแหลม โดยการเตรียมตัวให้พร้อมที่จะเผชิญผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากภายในและภายนอกได้อย่างพอประมาณและมีเหตุผล

บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลบ้านแหลม

๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

1.1 ที่ตั้งของเทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลักษณะที่ตั้งของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ตั้งอยู่ในเขตตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี โดยอยู่ห่างจากกรุงเทพมหานคร ตามเส้นทางถนนพระราม 2 เชื่อมต่อทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข 4 ถนนเพชรเกษม ผ่านอำเภอยาย้อย อำเภอเมืองเพชรบุรี เป็นระยะทางประมาณ 120 กิโลเมตร จากอำเภอเมืองเพชรบุรีสามารถเดินทางไปพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมได้ 2 เส้นทาง เส้นทางที่หนึ่งจาก อำเภอเมืองเพชรบุรีใช้เส้นทางถนนทางหลวงชนบทหมายเลข 3176 ถนนเพชรบุรี-บ้านแหลม ฝั่งตะวันตก ผ่าน ตำบลบ้านกุ่ม อำเภอเมืองเพชรบุรี ผ่านตำบลบางครก อำเภอบ้านแหลม ถึงพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านแหลม เป็น ระยะทางประมาณ 15 กิโลเมตร รวมระยะทางจากกรุงเทพมหานครถึงพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านแหลม ประมาณ 135 กิโลเมตร สำหรับเส้นทางที่สองจากอำเภอเมืองเพชรบุรี ใช้เส้นทางถนนทางหลวงชนบทหมายเลข 3178 ถนนเพชรบุรี-บ้านแหลม ฝั่งตะวันออก ผ่านตำบลหนองโสน อำเภอเมืองเพชรบุรี ผ่านตำบลท่าแร่ อำเภอบ้านแหลม ถึงพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านแหลม เป็นระยะทางประมาณ 13 กิโลเมตร รวมระยะทางจากกรุงเทพมหานคร ถึงพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านแหลม ประมาณ 133 กิโลเมตร ซึ่งทั้งสองเส้นทางเป็นเส้นทางหลัก ปัจจุบันมีเส้นทาง ลัดเข้าสู่อำเภอบ้านแหลมโดยไม่ต้องเดินทางผ่านอำเภอยาย้อยและอำเภอเมืองเพชรบุรี โดยใช้เส้นทางถนน พระราม 2 จากกรุงเทพมหานคร ถึงตำบลคลองโคน อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม เลี้ยวซ้าย เข้าสู่ถนนทางหลวงชนบทหมายเลข 35 (ทางแยกอยู่ติดกับสถานีบริการน้ำมัน ปตท.คลองโคน) ผ่านตำบลคลอง โคน อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ผ่านตำบลยี่สาร อำเภออัมพวาจังหวัดสมุทรสงคราม ผ่าน ตำบลบางตะบูน อำเภอบ้านแหลม เข้าสู่พื้นที่เทศบาลตำบลบ้านแหลม เป็นระยะทางประมาณ 29 กิโลเมตร รวม ระยะทางจากกรุงเทพมหานคร ถึงพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี เป็น ระยะทางประมาณ 100 กิโลเมตร ค่าพิกัดที่ตั้งเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมอยู่ที่ ละติจูด : 13.216592 ลองติจูด : 99.976611 ที่ตั้งของสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม ตั้งอยู่เลขที่ 99 หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

อาณาเขตของเทศบาลตำบลบ้านแหลม

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	อบต.บ้านแหลม
ทิศใต้	ติดต่อกับ	อบต.บ้านแหลม และ อบต.บางครก
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	อบต.บ้านแหลม และทะเลอ่าวไทย
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	อบต.บ้านแหลม และ อบต.บางครก

1.2 ลักษณะภูมิประเทศ

เทศบาลตำบลบ้านแหลม มีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบลุ่มชายฝั่งทะเล มีพื้นที่ 5.23 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 3,268 ไร่ มีแม่น้ำเพชรบุรีไหลผ่านเขตเทศบาลจากทางทิศตะวันตกไปทางทิศตะวันออก ช่วงที่ แม่น้ำเพชรบุรีไหลผ่านเขตเทศบาลเป็นระยะทางประมาณ 5 กิโลเมตร และไหลลงทะเล ที่ปากอ่าวบ้านแหลม ใน พื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม ช่วงที่แม่น้ำเพชรบุรีไหลผ่านเขตเทศบาล มีคลองที่แยกจากแม่น้ำเพชรบุรีอีก จำนวน 15 สาย ได้แก่ คลองข้างวัดอู่ตมิงค์ คลองหลังวัดต้นสน คลองวิก คลองตลาด คลองหลังโรงพยาบาลบ้าน

แหลม คลองวัด คลองข้างป้อมน้ำมันใหญ่กว่าวังษ์ คลองตาบัว คลองยายติก คลองโรงปูน คลองท่าแห คลองข้าง
โรงเรียนเทศบาลวัดลักษณาราม คลองข้างป้อมน้ำมันหลักเพชร คลองข้างบ้านตาแกะและเหมืองสาธารณประโยชน์ หมู่ที่ 8

1.3 ลักษณะภูมิอากาศ

ภูมิอากาศโดยรวมของพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม มีลักษณะอบอุ่นถึงร้อน มี 3 ฤดู
คือ ฤดูร้อนช่วงปลายเดือนมกราคมถึงช่วงต้นเดือนสิงหาคม ฤดูฝนช่วงกลางเดือนสิงหาคมถึงช่วงต้นเดือน
ธันวาคมและฤดูหนาวตั้งแต่ช่วงปลายเดือนธันวาคมถึงช่วงต้นเดือนมกราคม เนื่องจากพื้นที่ด้านทิศตะวันออก
ตั้งอยู่ติดชายฝั่งทะเลอ่าวไทย ด้านทิศตะวันตกของเขตเทศบาลและของจังหวัดเพชรบุรี เป็นเทือกเขาสูง
สลับซับซ้อน ทำให้ได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือในช่วงฤดูหนาวและลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้
ในช่วงฤดูฝน

จากข้อมูลของสถานีอุตุนิยมวิทยาเพชรบุรี ตำบลหาดเจ้าสำราญ อำเภอเมือง จังหวัด
เพชรบุรี ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2559 พบว่าสภาพอากาศในเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมมีอุณหภูมิสูงสุด 38.7
องศาเซลเซียส เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2559 อุณหภูมิต่ำสุด 15.9 องศาเซลเซียส เมื่อวันที่ 26 มกราคม
2559 และอุณหภูมิเฉลี่ยทั้งปี 29.17 องศาเซลเซียส สำหรับปริมาณน้ำฝนในเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม ไม่ได้
มีการจัดเก็บข้อมูลไว้เป็นการเฉพาะพื้นที่ แต่มีการจัดเก็บข้อมูลในภาพรวมของจังหวัดเพชรบุรี โดยในช่วงที่ผ่านมา
ของปี พ.ศ.2559 ปริมาณน้ำฝนมากที่สุดวัดได้ 75.8 มิลลิเมตร เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2559

1.4 ลักษณะของดิน

ดินในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมเป็นดินในกลุ่มชุดดินที่ 12 เนื้อดิน ดินบนเป็นดิน
เหนียว ดินล่างเป็นดินเหนียวหรือดินเหนียวปนทรายแป้ง(เป็นเลนและ)ความลึกของดินลึกมาก การระบายน้ำไม่ดี
การซึมน้ำและการไหลบ่าของน้ำบนผิวดินช้าลักษณะดินในกลุ่มนี้เหมาะแก่การใช้ประโยชน์ในการทำนาเกลือ
และการเพาะเลี้ยงชายฝั่งเป็นผลให้พื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมไม่มีพื้นที่ป่าไม้หรือพื้นที่เพาะปลูกอันเนื่อง
จากคุณลักษณะของดินดังกล่าวข้างต้น ประกอบกับเป็นพื้นที่ที่อยู่ติดทะเล ทำให้น้ำในแม่น้ำเพชรบุรีช่วงที่ไหล
ผ่านพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม ได้รับอิทธิพลจากการขึ้นลงของน้ำทะเล เป็นผลให้น้ำในแม่น้ำมีความเค็ม
จากน้ำทะเลจึงไม่เหมาะแก่การเป็นแหล่งน้ำเพื่อการเพาะปลูกทางการเกษตร

1.5 ลักษณะของแหล่งน้ำ

ในเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมมีแหล่งน้ำที่สำคัญคือแม่น้ำเพชรบุรี ที่มีต้นน้ำอยู่ที่อำเภอ
แก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี ไหลผ่านอำเภอแก่งกระจาน อำเภอท่ายาง อำเภอบ้านลาด อำเภอเมืองและไหลลง
ทะเลที่ปากอ่าวบ้านแหลมในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม โดยระยะทางของแม่น้ำเพชรบุรีที่ไหลผ่านเขต
เทศบาลตำบลบ้านแหลม มีระยะทางประมาณ 5 กิโลเมตร และมีคลองแยกจากแม่น้ำเพชรบุรี จำนวน 14 สาย
ได้แก่ คลองท่าแห คลองตลาด คลองวิก คลองวัด คลองโรงปูน คลองโรงพัก คลองหลังโรงเรียนวัดลักษณาราม
คลองเงิน คลองตาบัว คลองยายติก คลองหลังโรงเรียนวัดในกลาง คลองหมู่ 8 คลองลาดสำพุด และคลองข้าง
ป้อมน้ำมันใหญ่กว่าวังษ์

๒ ด้านการเมือง การปกครอง

เทศบาลตำบลบ้านแหลม อยู่ในเขตการปกครองของอำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี มีพื้นที่
เขตการปกครองประกอบด้วย 1 ตำบล 9 หมู่บ้านคือตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ 1-8 และหมู่ที่ 10 (หมู่ที่ 9 เป็นเขต
การปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม)

เทศบาลตำบลบ้านแหลมได้มีการจัดตั้งชุมชนย่อยในเขตเทศบาล ตามนโยบายของกรมการปกครอง(เดิม) ที่กำหนดให้เทศบาลส่งเสริมให้ประชาชนในเขตเทศบาล ได้มีการรวมกลุ่มเพื่อร่วมกันคิด ร่วมกันทำ ร่วมกันแก้ไขปัญหาในรูปแบบของชุมชนย่อย ซึ่งอาจแบ่งชุมชนตามสภาพพื้นที่ของหมู่บ้าน โดยจัดให้มีแกนนำชุมชนในรูปแบบของคณะกรรมการชุมชน คัดเลือกจากประชาชนในชุมชนประกอบด้วยประธานชุมชน รองประธาน เลขานุการและกรรมการชุมชนฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งคณะกรรมการชุมชนนอกจากจะมีบทบาทเป็นผู้นำและแกนกลางในการพัฒนาชุมชนแล้วยังต้องมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในชุมชน รวมถึงเสนอแผนงานโครงการในกรณีที่มีการแก้ไขปัญหาเหล่านั้นต้องการความช่วยเหลือสนับสนุนจากเทศบาล การแบ่งชุมชนย่อยในเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมได้แบ่งตามหมู่บ้านโดยแบ่งเป็น 9 ชุมชน ครอบคลุมพื้นที่เขตเทศบาลทั้งหมดประกอบด้วย

1. ชุมชนวัดอุดมมงคลพัฒนา (หมู่ที่ 1)
2. ชุมชนวัดต้นสนพัฒนา (หมู่ที่ 2)
3. ชุมชนบ้านกลางสามัคคี (หมู่ที่ 3)
4. ชุมชนบ้านโนพัฒนา (หมู่ที่ 4)
5. ชุมชนศาลเจ้ากวางงพัฒนา (หมู่ที่ 5)
6. ชุมชนย่านซื่อพัฒนา (หมู่ที่ 6)
7. ชุมชนวัดลี้กษณารามสามัคคี (หมู่ที่ 7)
8. ชุมชนประมงเจริญพัฒนา (หมู่ที่ 8)
9. ชุมชนศาลเจ้าฮุดโจ้วร่วมใจพัฒนา (หมู่ที่ 10)

3 ประชากร

ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

เทศบาลตำบลบ้านแหลมมีจำนวนประชากร ทั้งหมด จำนวน 11,684 คน จำนวนครัวเรือน 4,211 ครัวเรือน โดยแยกเป็นชายและหญิงตามตารางด้านล่างนี้ (ที่มา: สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านแหลม ข้อมูลเดือนกุมภาพันธ์ 2564)

เขตการปกครอง	จำนวนประชากร			จำนวนครัวเรือน / หลังคาเรือน
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	
หมู่ที่ 1	615	701	1,316	440
หมู่ที่ 2	657	652	1,309	518
หมู่ที่ 3	718	733	1,451	420
หมู่ที่ 4	712	779	1,491	675
หมู่ที่ 5	528	552	1,080	327
หมู่ที่ 6	579	639	1,218	512
หมู่ที่ 7	659	766	1,425	553
หมู่ที่ 8	655	716	1,371	450
หมู่ที่ 10	500	523	1,023	316
รวม	5,623	6,061	11,684	4,211

4 โครงสร้างส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลบ้านแหลม



โครงสร้างกองสำนักปลัดเทศบาล



โครงสร้างกองคลัง



โครงสร้างกองช่าง



โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



โครงสร้างกองการศึกษา



๕ อำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาลตำบลบ้านแหลม

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ และพระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ดังนี้

๑. อำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ที่เทศบาลตำบลต้องทำ ได้แก่

- ๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- ๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
- ๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- ๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- ๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- ๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- ๘) บำรุงศิลป จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- ๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

๒. อำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ที่เทศบาลตำบลอาจจัดกิจกรรมใด ๆ ในเขตเทศบาล ได้แก่

- ๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- ๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
- ๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- ๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- ๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากิจของราษฎร
- ๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- ๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- ๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- ๙) เทศพาณิชย์

๓. หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาลเมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- ๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ
- ๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- ๔) การสาธารณสุข โภค และการก่อสร้างอื่น ๆ
- ๕) การสาธารณสุข
- ๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- ๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน

- ๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ๙) การจัดการศึกษา
- ๑๐) การส่งเสริมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- ๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- ๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- ๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- ๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- ๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- ๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- ๑๘) การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- ๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- ๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- ๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- ๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- ๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณอื่น ๆ
- ๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒๕) การผังเมือง
- ๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- ๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- ๒๘) การควบคุมอาคาร
- ๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

◆ **วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านแหลม "เป็นเมืองที่ประชาชนอยู่ดีมีสุข อย่างยั่งยืน"**

เทศบาลตำบลบ้านแหลม เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เอื้ออำนวยและประสาน เชื่อมโยงท้องที่รวมทั้งภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับบริการสวัสดิการและการคุ้มครองอย่างทั่วถึงเป็นธรรมและเสมอภาค ทั้งสามารถพัฒนาตนเองเพิ่มศักยภาพช่วยเหลือครอบครัวให้เข้มแข็งและชุมชนเป็นเมืองน่าอยู่ยิ่งขึ้น ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาล ส่งเสริมด้านการศึกษา พัฒนาด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคมให้สะดวกขึ้น ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน พัฒนาด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคมให้สะดวกขึ้น ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน พัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม จัดการด้านขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สร้างจิตสำนึกต่อประชาชนให้ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ดูแลด้านสุขภาพและคุณภาพชีวิต ส่งเสริมช่วยเหลือผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์รณรงค์เยาวชนต่อต้านยาเสพติด ด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น มีการต่อยอดสินค้าที่ประชาชนดำเนินการในรูปแบบของหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ พัฒนาด้านการท่องเที่ยวและ

ศิลปวัฒนธรรม สนับสนุนงบประมาณในการจัดงานประเพณีศิลปวัฒนธรรมที่สืบทอดกันมาของท้องถิ่น จัดอบรมให้ความรู้ด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นแก่เยาวชน

◆ ภารกิจ

- พัฒนาบุคลากร เสริมสร้างคุณภาพชีวิต ความมั่นคง ความสะอาด ปลอดภัยและแก้ไขปัญหาสังคม ความยากจนและความเดือนร้อนของประชาชน

- เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนเชิงบูรณาการ

- พัฒนาสิ่งแวดล้อมเมือง ชายฝั่ง และแม่น้ำ

- วางแผนการใช้ประโยชน์พื้นที่ให้เหมาะสม

- พัฒนาศักยภาพกำลังคนเพื่อรองรับอุตสาหกรรม

- พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว ธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม การศึกษา ศาสนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น สุขภาพ กีฬาและนันทนาการ

- ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดให้โทษ

- ปรับปรุงและขยายโครงข่ายสาธารณูปโภค-สาธารณูปการให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

◆ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ❶ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาเมือง

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาเมือง เป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนเศรษฐกิจและสังคม เป็นการกระจายความเจริญ และการพัฒนาเมืองและพื้นที่ รวมทั้งการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนดั่งนั้น แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านแหลม (พ.ศ.2561 - 2565) จึงมุ่งเน้นการพัฒนาระบบโครงข่ายการคมนาคม และการเชื่อมต่อ ภายในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม ให้เหมาะสมกับกิจกรรม วิถีชีวิตของคนในชุมชนและการขยายตัวของชุมชน และมุ่งเน้นการพัฒนาภูมิทัศน์เมืองในบริเวณพื้นที่สำคัญของเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ ❷ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน

การพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ มีความรู้คู่คุณธรรมมีทักษะในการดำรงชีวิตอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย สามารถปรับตัวรู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืนสังคมและชุมชนในท้องถิ่นมีคุณภาพมีความเข้มแข็งด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านแหลม (พ.ศ.2561 - 2565) จึงเน้นการพัฒนาโดยมุ่งสร้างภูมิคุ้มกันตั้งแต่ระดับปัจเจก ครอบครัวและชุมชน ให้สามารถจัดการความเสี่ยงและปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ❸ การบริหารจัดการขยะและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะแม่น้ำลำคลองในเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม ที่ประสบภาวะตื้นเขิน การลุดล้ำ การทิ้งขยะลงแม่น้ำลำคลอง ในแม่น้ำลำคลองทำให้น้ำในแม่น้ำลำคลอง มีคุณภาพต่ำกระทบต่ออาชีพประมงพื้นบ้านและการระบายน้ำในฤดูน้ำหลาก ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน และต้นทุนทางเศรษฐกิจในด้านอาชีพประมงพื้นบ้าน ดั่งนั้น แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านแหลม (พ.ศ.2561 - 2565) จึงมุ่งเน้นการรักษาและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติโดยเฉพาะแม่น้ำลำคลอง เพื่อให้มีการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน รวมถึงการบริหารจัดการขยะที่เหมาะสมและถูกวิธี

ยุทธศาสตร์ที่ ❹ การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร

การบริหารจัดการองค์กรภาครัฐ ที่มีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยสนับสนุนสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศในทุกระดับและทุกด้าน ดั่งนั้น แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านแหลม (พ.ศ.2561 - 2565) จึงมุ่งเน้นการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรเทศบาลให้เป็นองค์กรที่ตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้อย่างเป็น

ธรรม และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ การตัดสินใจในการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาล

๖ การวิเคราะห์องค์กร/เทศบาลตำบลบ้านแหลม

➤ สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ

ประชากรในเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเกี่ยวกับการประมงทะเลซึ่งมีทั้งประมงพาณิชย์และประมงพื้นบ้าน การเพาะเลี้ยงหอย และเก็บหอยจากธรรมชาติและรับจ้างที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการประมง เช่น เป็นลูกเรือประมง รับจ้างแกะปู แกะหอย ทำปลาหมึก ทำปลาแห้งสดและแห้งและยังมีอาชีพอื่นๆ เช่น ค้าขาย รับจ้างทั่วไป งานบริการ รับราชการ เป็นต้น โดยในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมเป็นพื้นที่ศูนย์กลางของอำเภอบ้านแหลมในด้านการค้าและพาณิชย์กรรม ที่จำหน่ายเครื่องอุปโภค บริโภค ที่จำเป็นแก่การครองชีพ มีโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่อยู่บ้างเป็นโรงงานอุตสาหกรรมจำพวกที่ 2 จำนวน 6 โรงงาน ซึ่งล้วนเป็นอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับอาชีพประมงทั้งสิ้น

จากการที่เส้นทางถนนพระราม 2 แยกเข้าถนนคลองโคลน-บางตะบูน-บ้านแหลม เชื่อมต่อไปยังสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญ คือ หาดเจ้าสำราญและหาดชะอำ และตัวเมืองเพชรบุรี สามารถเป็นทางเลือกของนักท่องเที่ยวและนักเดินทางทั่วไป ซึ่งเส้นทางดังกล่าวไม่ว่าจะเดินทางไปตัวเมืองเพชรบุรีหรือไปหาดเจ้าสำราญหรือหาดชะอำ ทุกเส้นทางต้องผ่านเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม ในขณะที่พื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมเป็นแหล่งประมงทั้งประมงพาณิชย์และประมงพื้นบ้าน แหล่งเพาะเลี้ยงหอยแครง หอยแมลงภู่ ในแต่ละวันจะมีผลผลิตที่เป็นอาหารทะเลสดถูกส่งออกไปจำหน่ายยังพื้นที่ใกล้เคียงจำนวนมาก บางส่วนก็ถูกนำมาแปรรูปเพื่อส่งขายต่อ แต่เนื่องจากในเขตเทศบาลไม่มีตลาดหรือสถานที่จำหน่ายอาหารทะเลเพื่อรองรับผลผลิตในส่วนนี้จึงต้องส่งขายต่อบางครั้งก็ถูกกดราคาจากพ่อค้าคนกลาง อีกทั้งนักท่องเที่ยวก็ไม่สามารถหาซื้ออาหารทะเลสดในพื้นที่ได้ตลอดเวลา จะมีก็แต่เฉพาะช่วงเช้ามีตซึ่งเป็นตลาดของคนในชุมชนเท่านั้น

➤ สภาพการณ์ทางสังคม

การรวมตัวของประชากรในเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมจะเป็นไปตามสภาพทางภูมิศาสตร์คืออาศัยอยู่ตามแนวแม่น้ำเพชรบุรี ลำคลองสายต่างๆที่เป็นสาขาแยกจากแม่น้ำเพชรบุรีและตามแนวถนนสายหลักในเขตเทศบาล คนที่อาศัยอยู่ในชุมชนส่วนใหญ่เป็นคนบ้านแหลมโดยกำเนิดหรือย้ายถิ่นฐานที่อยู่ไปตั้งรกรากอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมแบบถาวร ลักษณะความสัมพันธ์ของคนในชุมชนจะเป็นแบบปฐมนิคมคือจะรู้จักกันตั้งแต่รุ่นปู่ย่าตายาย รุ่นพ่อแม่ รุ่นลูกรุ่นหลาน และการที่ในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมไม่มีสถานบันเทิง เรียงรมย์ ร้านอาหารกลางคืนมีจำนวนน้อยมากและล้วนเป็นร้านอาหารสำหรับครอบครัว จึงทำให้สถิติการเกิดคดีอาชญากรรมต่างๆค่อนข้างต่ำ

แต่ ณ ปัจจุบัน ในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมมีแรงงานต่างด้าวเข้ามาประกอบอาชีพรับจ้างที่เกี่ยวข้องกับอาชีพประมงจำนวนมาก และรวมกลุ่มกันอยู่อาศัยในบ้านเช่า หอพัก เป็นกลุ่มๆ ปัญหาของแรงงานต่างด้าวในขณะนี้คือเรื่องการรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะลงแม่น้ำลำคลอง

➤ สภาพการณ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมเป็นพื้นที่ราบลุ่มชายฝั่งทะเลอ่าวไทย ประกอบกับลักษณะดินเค็มและน้ำทะเลท่วมถึงทำให้ไม่มีการเพาะปลูกในพื้นที่ มีแม่น้ำเพชรบุรีไหลผ่านพื้นที่เขตเทศบาลไปออกทะเลที่บริเวณหมู่ 1 และหมู่ 8 และมีลำคลองธรรมชาติในเขตเทศบาลอีก 15 สาย ระดับน้ำในแม่น้ำเพชรบุรีและคลองสายต่างๆขึ้นลงตามระดับน้ำทะเล สภาพของแม่น้ำเพชรบุรีจะมีบ้านเรือนประชาชนตั้งอยู่ตลอดแนวสองฝั่งและมีเรือประมงจอดเป็นช่วงๆ ส่วนสภาพลำคลองจะมีพื้นที่ป่าโกงกางริมสองฝั่งคลองบางสาย และมีบางคลองที่มี

บ้านเรือนตั้งอยู่อาศัยสองฝั่งคลองและลำคลองมีสภาพตื้นเขินเป็นส่วนใหญ่ในขณะที่พื้นที่แนวป่าโกงกางมีส่วนทำให้ลำคลองแคบลง

➤ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

การสรุปสถานการณ์การพัฒนา จะทำการวิเคราะห์สภาพการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านแหลม และวิเคราะห์องค์กรเทศบาลตำบลบ้านแหลมที่เป็นองค์กรหลักในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อค้นหาจุดแข็งจุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน โดยทำการสำรวจสภาพการณ์ 2 ด้าน คือสภาพการณ์ภายใน และสภาพการณ์ภายนอกเพื่อให้รู้จักตนเองและรู้จักสภาพแวดล้อมในการบริหารและการบริการสาธารณะ ซึ่งจะช่วยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาท้องถิ่นทราบถึงการเปลี่ยนแปลงต่างๆที่เกิดขึ้นแล้วและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคตรวมถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงที่มีต่อการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งข้อมูลเหล่านี้เทศบาลตำบลบ้านแหลมได้นำไปใช้ในการกำหนดแนวทางการพัฒนาและโครงการ กิจกรรมต่างๆที่เป็นไปตามอำนาจหน้าที่เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน สนองตอบต่อความต้องการของประชาชน สนองตอบต่อวิสัยทัศน์และพันธกิจการพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านแหลมเชื่อมโยงกับการพัฒนาของอำเภอบ้านแหลม ของจังหวัดเพชรบุรีและนโยบายการพัฒนาของรัฐบาลในระดับประเทศ

1. การวิเคราะห์สภาพการณ์ภายนอก เป็นการวิเคราะห์เชิงยุทธศาสตร์ โดยมีหน่วยหรือขอบเขตในการวิเคราะห์จากพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม โดยถือว่าสิ่งต่างๆที่เป็นประเด็นที่ปรากฏหรือมีอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลม เป็นปัจจัยภายในที่ใช้ในการวิเคราะห์ ส่วนประเด็นที่ปรากฏหรือมีอยู่ ที่อยู่นอกเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมจะถือว่าเป็นปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. เป็นเมืองศูนย์กลางของอำเภอบ้านแหลม	1. ถนนในเขตเทศบาลฯที่เป็นถนนสายรองคับแคบและถนนบางส่วนยังไม่มีท่อระบายน้ำสำหรับรองรับน้ำเสียจากครัวเรือน ท่อระบายน้ำที่มีอยู่เดิมก่อสร้างมาเป็นระยะเวลาช้านานและขาดการบำรุงดูแลรักษาทำให้ท่อระบายน้ำส่วนใหญ่มีดินเลนตกค้างและแข็งตัวอยู่ตลอดแนวท่อเป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำ
2. มีโครงข่ายการคมนาคมเชื่อมโยงทั่วเขตเทศบาลฯ และเชื่อมต่อกับท้องถิ่นอื่นในอำเภอและจังหวัด	2. ไม่มีระบบบริหารจัดการน้ำเสียในพื้นที่เขตเทศบาล
3. มีระบบสาธารณสุขูปโภค สาธารณูปการทั่วถึงครอบคลุมพื้นที่เขตเทศบาลฯ	3. ไม่มีสถานที่จอดรถเพียงพอในย่านการค้า
4. ไม่มีครัวเรือนตามทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลที่ตกเกณฑ์มาตรฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิต	4. ขาดความหลากหลายในรูปแบบของแหล่งท่องเที่ยว
5. ไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ในพื้นที่เขตเทศบาล	5. แม่น้ำเพชรบุรีช่วงที่ไหลผ่านเขตเทศบาล ตื้นเขินเป็นบางช่วงและมีคลองข่อยแยกจำนวนมากแต่อยู่ในภาวะตื้นเขินและการรุกรกล้ำลำคลอง
6. มีแม่น้ำเพชรบุรีเป็นทุนทางด้านสิ่งแวดล้อมและเป็นแหล่งน้ำต้นทุนเพื่อการอุปโภค บริโภคของคนในเขตเทศบาล	6. ไม่มีการประกาศใช้กฎหมายผังเมืองรวมในพื้นที่เขตเทศบาลฯ
7. เป็นแหล่งรวมผลผลิตอาหารทะเลสดและอาหารทะเลแปรรูป	7. ขาดการสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านประมงพื้นบ้านและการแปรรูปอาหารทะเล
8. ถนนสายหลักในเขตเทศบาลเป็นถนนสายสำคัญที่เชื่อมต่อระหว่างถนนพระราม 2 ไปสู่แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของจังหวัดเพชรบุรี	8. ไม่มีโรงแรมที่ได้มาตรฐานสำหรับรองรับนักท่องเที่ยว
9. เป็นแหล่งรวมภูมิปัญญาด้านประมงพื้นบ้านและการแปรรูปอาหารทะเล	9. การรวมกลุ่มของประชาชนในชุมชนทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการยังมีน้อย

ปัจจัยภายใน (ต่อ)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
	<ol style="list-style-type: none"> 10. ประชาชนที่ตั้งบ้านเรือนอยู่ริมน้ำยังมีการทิ้งขยะลงไปในแม่น้ำลำคลอง 11. มีแรงงานต่างด้าวอยู่อาศัยในพื้นที่เขตเทศบาลและทิ้งขยะไม่เป็นที่ไม่รักษาความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในแหล่งที่อยู่อาศัย 12. ขาดระบบบริหารจัดการขยะที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 13. ป้ายบอกทางจราจรและป้ายแนะนำเส้นทางยังไม่ครอบคลุมพื้นที่ในจุดสำคัญที่เป็นเส้นทางเชื่อมต่อไปยังพื้นที่อื่นๆ 14. การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมของเทศบาลยังมีน้อย

ปัจจัยภายนอก

โอกาส	อุปสรรค
<ol style="list-style-type: none"> 1. อยู่ใกล้กรุงเทพฯ มีเส้นทางคมนาคมติดต่อที่สะดวกและมีเส้นทางสายพระราม 2 ถึงอำเภอชะอำ(เส้นทางลัดที่ช่วยย่นระยะทาง)เป็นทางเลือกของนักท่องเที่ยวทำให้อำเภอบ้านแหลมเป็นเส้นทางผ่านที่สำคัญสร้างโอกาสในการส่งเสริมเศรษฐกิจของชุมชนด้านการค้าการลงทุนเพื่อรองรับการท่องเที่ยว 2. ในท้องถิ่นใกล้เคียงมีแหล่งท่องเที่ยวที่สามารถเชื่อมโยงการท่องเที่ยวถึงกันได้เป็นเครือข่ายการท่องเที่ยวขนาดใหญ่และเป็นที่สนใจของนักท่องเที่ยว 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีประชากรแฝงทั้งที่เป็นแรงงานต่างด้าวและอื่นๆมาอยู่อาศัยในเขตเทศบาลจำนวนมากอาจเป็นปัญหาด้านสาธารณสุขในอนาคต 2. กฎหมายที่เกี่ยวกับการประมงมีผลกระทบกับวิถีการดำเนินชีวิตของอาชีพประมงพื้นบ้านและข้อกำหนดเกี่ยวกับกฎหมายแรงงานต่างด้าวมั้ผลกระทบต่ออาชีพประมงขนาดใหญ่ 3. แม่น้ำเพชรบุรีช่วงที่ไหลผ่านอำเภอบ้านแหลมอยู่ในช่วงปลายน้ำจึงเป็นแหล่งรับรวมมลพิษทางน้ำทั้งจากต้นน้ำและจากคนในชุมชนส่งผลให้คุณภาพน้ำต่ำมีผลกระทบต่ออาชีพประมง 4. ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) มีการระบาดอย่างต่อเนื่อง และมีประชาชนในพื้นที่บางส่วนได้รับการติดเชื้อ

2. การวิเคราะห์สภาพการณ์ภายใน เป็นการวิเคราะห์เชิงโครงการ/กิจกรรม โดยมีหน่วยหรือขอบเขตในการวิเคราะห์ คือองค์กรเทศบาลตำบลบ้านแหลม ดังนั้นสิ่งที่เป็นทรัพยากรในการบริหารและองค์ประกอบขององค์กรเทศบาลตำบลบ้านแหลม เช่น สถาเทศบาลฯ เทศบัญญัติต่างๆ หรือสิ่งที่ปรากฏหรือมีอยู่ซึ่งอยู่ในขอบเขตที่เทศบาลสามารถควบคุม กำกับดูแลได้จะถือว่าเป็นปัจจัยภายในที่ใช้ในการวิเคราะห์ ส่วนสิ่งที่ปรากฏหรือมีอยู่แต่เทศบาลฯไม่สามารถควบคุมกำกับดูแลได้ ไม่ว่าสิ่งนั้นจะอยู่ภายในหรือภายนอก องค์กรเทศบาลฯ ก็ตามจะถือว่าเป็นปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารและสภาเทศบาลมีความเป็นเอกภาพ 2. ผู้บริหารมีนโยบายและแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน เอื้อต่อการพัฒนาเทศบาลฯโดยรวมและไม่ขัดแย้งกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด 3. มีระบบแผนที่ภาษีเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านรายได้ของเทศบาลฯ 4. บุคลากรของเทศบาลมีความพร้อมในการปฏิบัติงานโดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญในแต่ละด้านมีจำนวนน้อยไม่สอดคล้องกับปริมาณ งานในแต่ละภารกิจ 2. ไม่มีแหล่งรายได้ใหม่ๆเพิ่มขึ้น เนื่องจากไม่มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ ไม่มีการลงทุนในกิจการใหม่เพิ่มขึ้น 3. การตราเทศบัญญัติหรือข้อกำหนดที่จะบังคับใช้ในเขตเทศบาลฯ ยังไม่ครอบคลุมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันและการบังคับใช้ไม่สมบูรณ์ 4. ขาดการพัฒนากระบวนการข้อมูลของเทศบาล 5. ขาดการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง 6. ขาดการให้ความร่วมมือในการทำงานเป็นทีมและขาดการบูรณาการงานของแต่ละหน่วยงาน 7. ขาดความพร้อมในเรื่องวัสดุ อุปกรณ์ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่างเพียงพอที่จะตอบสนองต่อการบริการสาธารณะของเทศบาล 8. ขาดการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล

ปัจจัยภายนอก

โอกาส	อุปสรรค
<ol style="list-style-type: none"> 1. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากภาคเอกชน และองค์การบริหารส่วนจังหวัดในการพัฒนาเมือง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนชุมชนขาดความชัดเจนในการนำไปสู่การปฏิบัติ 2. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนชุมชนยังไม่ทั่วถึง 3. มีที่ดินทิ้งขยะเป็นของตนเอง แต่ตั้งอยู่ในเขตการปกครองของท้องถิ่นอื่น

บทที่ ๓ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑) แนวทางการบริหารความเสี่ยง

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับเทศบาลตำบลบ้านแหลม ใช้หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร เพื่อเป็นกรอบแนวทางช่วยนำหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงไปปรับใช้เพื่อวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรได้อย่างเหมาะสม ซึ่งการจัดการความเสี่ยงขึ้นอยู่กับขนาดโครงสร้าง และความสามารถในการรองรับความเสี่ยงของหน่วยงาน ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล โดยปัจจัยหลักของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากความมุ่งมั่นของผู้บริหารท้องถิ่นและผู้กำกับดูแล แนวทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านแหลม แบ่งออกเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา ประกอบด้วย

- ๑) กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านแหลม
- ๒) ระบุปัจจัยเสี่ยง ประเมินโอกาสและผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
- ๓) วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
- ๔) จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง และสูงมาก รวมทั้งปัจจัยเสี่ยง
- ๕) สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านแหลมทราบ และสามารถนำไปปฏิบัติได้
- ๖) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
- ๗) รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

- ๑) ทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงปีที่ผ่านมา
- ๒) พัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท
- ๓) ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- ๔) พัฒนาขีดความสามารถพนักงานเทศบาลในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

๒) คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

เทศบาลตำบลบ้านแหลมแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหลม	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแหลม	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ

๗. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

กรรมการ

๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เลขานุการ

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานรัฐ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓) **กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง** เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านแหลมได้รับประโยชน์สูงสุดจากการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งหมดไปปรับใช้ จึงใช้กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีพื้นฐานสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย หลักการ ๘ ประการ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร

๒. ความมุ่งมั่นของผู้กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงาน และผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การสร้างและรักษาบุคลากรและวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

๔. การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. การตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสีย

๖. การกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และการตัดสินใจ

๗. การใช้ข้อมูลสารสนเทศ

๘. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บทที่ 4 การบริหารจัดการความเสี่ยง

➤ **ความเสี่ยง (Risk)** คือ โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งอาจเกิดขึ้นในอนาคตและมีผลกระทบหรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงินและการบริหาร

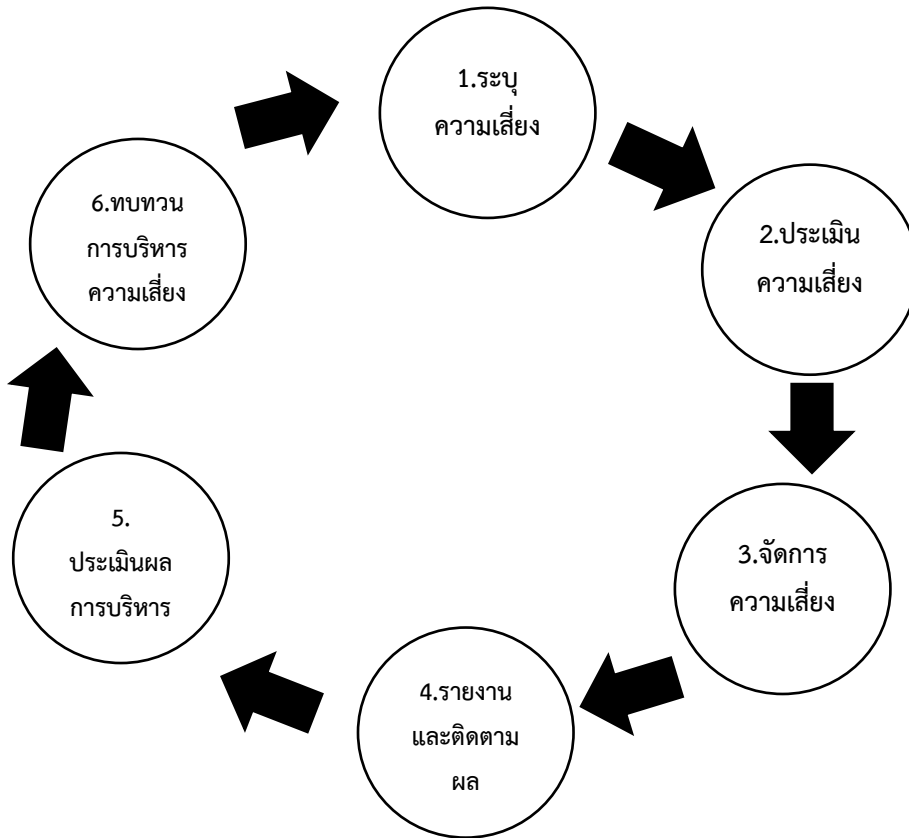
➤ **การบริหารความเสี่ยง** คือ กระบวนการดำเนินงานขององค์กรที่เป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อช่วยให้องค์กรลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสียหายและขนาดของความเสียหายที่เกิดขึ้นในอนาคต อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กรเป็นสำคัญ

➤ นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านแหลม

เทศบาลตำบลบ้านแหลมได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการบริหารความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการปรับปรุงพัฒนางานของเทศบาลตำบลบ้านแหลมให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นรูปธรรมโดยยึดถือการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ (COSO) และกรอบการดำเนินงานของกระทรวงการคลังตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2562 เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์ แผนดำเนินงานประจำปี ทั้งหมดของเทศบาลตำบลบ้านแหลม จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. ทุกสำนัก/กอง ในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านแหลมต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยงโดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ
2. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
3. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ เช่น นำการควบคุมภายในเข้ามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณของเทศบาลตำบลบ้านแหลม
4. ให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ กรณียังมีความเสี่ยงให้ทบทวนและนำไปบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณถัดไป
5. ให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อการจัดการที่ดี
6. ให้มีการเผยแพร่ แจ้างเวียนแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

กระบวนการการและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง มีดังต่อไปนี้



1) การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการ ที่อาจเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้น จึงต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง” “ปัจจัยเสี่ยง” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุ ที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ 2 ด้าน คือ

1. **ปัจจัยเสี่ยงภายใน** คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ การเปลี่ยนแปลงระบบงาน
2. **ปัจจัยเสี่ยงภายนอก** คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น นโยบายรัฐบาล การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือสภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ ภัยธรรมชาติ โรคระบาด เป็นต้น

ความเสี่ยงจำแนกได้เป็น 6 ลักษณะ ดังนี้

1) ความเสี่ยงทางด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR) คือ เหตุการณ์ทางลบที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ขององค์กร เช่น เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์/แผนดำเนินงานที่ไม่เหมาะสมไม่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง และการนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือการวางแผนกลยุทธ์แล้วไม่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

2) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk : FR) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมในเรื่องงบประมาณการเงินที่ใช้ในการดำเนินการโครงการนั้น ๆ หรือความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น

3) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน/การดำเนินงาน (Operational Risk : OR) เหตุการณ์ทางลบที่เกิดจากความผิดพลาดของบุคลากร กระบวนการปฏิบัติงาน หรือระบบงานต่างๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร รวมไปถึงเหตุการณ์ทางลบที่เกิดจากปัจจัยภายนอกองค์กรด้วย เช่น ภัยธรรมชาติ

4) ความเสี่ยงด้านกฎหมาย/ระเบียบ (Compliance Risk : CR) ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจจะเป็นทั้งข้อกำหนดจากภายนอกองค์กร เช่น กฎหมายต่างๆ หรือข้อกำหนดภายในองค์กร เช่น นโยบาย แนวทางการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น ความเสี่ยงอาจเกิดจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัย

5) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย (Hazardous Risk : HR) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านความปลอดภัย เช่น ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยภายในองค์กร อาคาร หรือสถานที่ ที่จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนด

6) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reportational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือขององค์กร

การบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Government) หมายถึง หลักในการปกครอง การบริหาร การจัดการ การควบคุมดูแล กิจการต่างๆ ให้เป็นไปในครรลองธรรม ประกอบด้วย องค์ประกอบ 10 หลัก ได้แก่ หลักประสิทธิผล หลักประสิทธิภาพ หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบต่อสังคม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม หลักความเสมอภาค และหลักการมุ่งฉันทาคติ

- 1) หลักประสิทธิผล คือ ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผน
- 2) หลักประสิทธิภาพ คือ การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงาน ใช้เทคนิคและเครื่องการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับองค์กร
- 3) หลักการตอบสนอง คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ
- 4) หลักการรับผิดชอบต่อสังคม คือ การแสดงความรับผิดชอบต่อหน้าที่และเป้าหมาย
- 5) หลักความโปร่งใส คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร
- 6) หลักการมีส่วนร่วม คือ กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ

7) หลักการกระจายอำนาจ คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจในภารกิจ และการมอบอำนาจความรับผิดชอบในการตัดสินใจ โดยมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจการให้บริการต่อผู้รับบริการ

8) หลักนิติธรรม คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้เสีย

9) หลักความเสมอภาค คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มีการแบ่งแยก ชาย/หญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ ฯลฯ

10) หลักการมุ่งเน้นฉันทามติ คือ ในการปฏิบัติงานต้องมีกระบวนการแสวงหาฉันทามติหรือข้อตกลงร่วมกันระหว่างกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

➤ **ระบุความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**

เทศบาลตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

โครงการ/กิจกรรม ที่คัดเลือกเพื่อประเมินความเสี่ยง

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ ❶ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาเมือง	1.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ถนนเพชรบุรี - บ้านแหลม (ฝั่งตะวันตก ตั้งแต่ กม. 12 + 600 ถึง กม. 12 + 720 หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี
ยุทธศาสตร์ที่ ❷ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน	1.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2.โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ขาดโอกาสทางสังคมและการช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคอุบัติใหม่ เช่น โรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) ฯลฯ 3.โครงการทบทวนและจัดทำแผนชุมชน 4.โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านอาหารในร้านค้าอาหาร แผงลอย จำหน่ายอาหาร โรงอาหารในโรงเรียนและร้านมินิมาร์ท 5. โครงการวันเด็กแห่งชาติ 6.โครงการส่งเสริมความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ 7.โครงการจัดงานประเพณีแห่เรือองค์ 8.โครงการฝึกทักษะในการเล่นกีฬาประเภทต่างๆ 9.โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง
ยุทธศาสตร์ที่ ❸ การบริหารจัดการขยะและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1.โครงการจ้างบริการรักษาความสะอาดถนนและพื้นที่สาธารณะ
ยุทธศาสตร์ที่ ❹ การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร	1. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านแหลม

การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์		
ยุทธศาสตร์	ขั้นตอน (กลยุทธ์)	วัตถุประสงค์
❶ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาเมือง	1. พัฒนาสภาพพื้นผิวจราจรให้ได้มาตรฐาน มีระบบระบายน้ำ ทางเท้า ไฟจราจร ไฟส่องสว่าง 2. ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสองข้างถนนและพื้นที่สำคัญ	1. มีถนนที่ได้มาตรฐานสามารถเชื่อมต่อภายในพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านแหลมอย่างเหมาะสมกับกิจกรรมและการขยายตัวของชุมชน 2. เมืองมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม
❷ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน	1. การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน 2. การเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพของประชาชน 3. การเสริมสร้างค่านิยม จิตสำนึก และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย 4. การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 5. การสร้างอาชีพให้กับประชาชน และการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน 6. การเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	1. คนในเขตเทศบาลตำบลบ้านแหลมมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีและมีความสุข
❸ การบริหารจัดการขยะและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1. อนุรักษ์ พื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2. สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนในการรักษาทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1. สร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี ลดมลพิษและลดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและระบบนิเวศ
❹ การพัฒนาการบริหารจัดการองค์การ	1. การสร้างองค์กรโปร่งใส 2. การพัฒนาบุคลากรเทศบาล 3. การพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน 4. การสร้างระบบตรวจสอบติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ	1. เพื่อพัฒนาศักยภาพองค์กรและเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากรเทศบาลตำบลบ้านแหลม

2) การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงเพื่อให้สามารถกำหนดระดับความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง โดยเป็นการกระบวนกรที่จะดำเนินการหลังค้นหาความเสี่ยงขององค์กรแล้วโดยการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงหรือสาเหตุของความเสี่ยงมาดำเนินการวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น และประเมินระดับความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ตลอดจนพิจารณาการควบคุมที่มีอยู่ และยังมีประโยชน์ในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่มากมายภายใต้ทรัพยากรขององค์กรที่จำกัดไม่ว่าจะเป็นเงินทุน เวลา วัสดุ อุปกรณ์ และบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ทำให้ไม่สามารถที่จะจัดการกับทุกความเสี่ยงได้ การประเมินความเสี่ยงจะช่วยทำให้องค์กรตัดสินใจ จัดการกับความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสมและประเมินได้ว่าควรจัดการกับความเสี่ยงนั้นๆ อย่างไร ความเสี่ยงใดควรต้องรีบดำเนินการบริหารจัดการก่อนหลัง หรือความเสี่ยงใดที่สามารถที่ยอมรับให้เกิดขึ้นได้

การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานเป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (degree of risk) โดยแต่ละองค์กรจะต้องกำหนดเกณฑ์ขึ้นใหม่เหมาะสมกับประเภทและสภาพแวดล้อมขององค์กรโดยอาจจะกำหนดตามมาตรฐานเป็นระดับคะแนน 5 คะแนน หรือ 3 คะแนน ซึ่งสามารถกำหนดเกณฑ์ได้ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมและดุลยพินิจการตัดสินใจของฝ่ายบริหารขององค์กร โดยเกณฑ์ในเชิงปริมาณจะเหมาะกับองค์กรที่มีข้อมูลสถิติ ตัวเลข หรือจำนวนเงินมาใช้ในการวิเคราะห์อย่างเพียงพอ สำหรับองค์กรที่ไม่มีข้อมูลสถิติ ตัวเลข หรือจำนวนเงินหรือไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขหรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้ก็กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพ

2.1 การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาจากสถิติการเกิดเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน หรือคาดการณ์ล่วงหน้าของโอกาสที่จะเกิดในอนาคต โดยอาจกำหนดเกณฑ์มาตรฐานเป็นระดับคะแนน 5 คะแนน ประกอบด้วย 5 4 3 2 และ 1 คะแนน แสดงถึงโอกาสที่จะเกิดหรือความถี่ในการเกิด สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก ตามลำดับ และกำหนดคำอธิบายในแต่ละความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงมีโอกาสเกิดขึ้นในระดับใด ดังตัวอย่างดังนี้

การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด แบบเชิงปริมาณ

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	1 เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า
4	สูง	1-6 เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน 5 ครั้งปี
3	ปานกลาง	1 ปีต่อครั้ง
2	น้อย	2-3 ปีต่อครั้ง
1	น้อยมาก	5 ปีต่อครั้ง

การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิด แบบเชิงคุณภาพหรือเชิงบรรยาย

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกเดือน
4	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	น้อย	มีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดน้อยมาก

2.2 การวิเคราะห์ผลกระทบ (Impact) เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหายจากความเสียหายที่คาดว่าจะได้รับหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ซึ่งการกำหนดระดับของผลกระทบนั้นจะต้องพิจารณาถึงความรุนแรงของความเสียหายหากความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น โดยอาจแบ่งผลกระทบออกเป็นผลกระทบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน หรือด้านการเงิน/ทรัพย์สิน การดำเนินงาน ชื่อเสียง/ภาพลักษณ์ บุคลากร ฯลฯ โดยอาจกำหนดเกณฑ์มาตรฐานเป็นระดับคะแนน 5 คะแนน ประกอบด้วย 5 4 3 2 และ 1 คะแนน แสดงถึงระดับความรุนแรงระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก ตามลำดับ และกำหนดคำอธิบายในแต่ละระดับความรุนแรงของผลกระทบ จากนั้นทำการวิเคราะห์ผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้นว่ามีผลกระทบอยู่ในระดับใด ตัวอย่างเช่น

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านการเงิน/ทรัพย์สิน

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มากกว่า 10 ล้านบาท
4	สูง	มากกว่า 2.5 แสน – 10 ล้านบาท
3	ปานกลาง	มากกว่า 50,000 – 2.5 แสนบาท
2	น้อย	มากกว่า 10,000 – 50,000 บาท
1	น้อยมาก	ไม่เกิน 10,000 บาท

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านการดำเนินงาน

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก เกินกว่า 1 วัน
4	สูง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 6 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 1 วัน
3	ปานกลาง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก มากกว่า 3 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 6 ชั่วโมง
2	น้อย	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก 1-3 ชั่วโมง
1	น้อยมาก	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ไม่เกิน 1 ชั่วโมง

การวิเคราะห์ผลกระทบด้านบุคลากร

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีบาดเจ็บถึงชีวิต / สูญเสียอวัยวะสำคัญ / ทูพพลภาพ
4	สูง	มีบาดเจ็บสาหัส / สูญเสียอวัยวะ ถึงหยุดงาน มากกว่า 20 วัน
3	ปานกลาง	มีบาดเจ็บ ถึงหยุดงาน มากกว่า 7 วัน แต่ไม่เกิน 20 วัน
2	น้อย	มีบาดเจ็บ หยุดงานไม่เกิน 7 วัน
1	น้อยมาก	มีบาดเจ็บเล็กน้อย ไม่หยุดงาน

การวิเคราะห์ด้านชื่อเสียง/ภาพลักษณ์

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีการเผยแพร่ข่าวในวงกว้างในหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์
4	สูง	มีการเผยแพร่ข่าวทั้งในวิทยุและหนังสือพิมพ์
3	ปานกลาง	มีการเผยแพร่ข่าวเฉพาะในหนังสือพิมพ์
2	น้อย	มีการเผยแพร่ข่าวในวงจำกัด
1	น้อยมาก	ไม่มีการเผยแพร่ข่าว

2.3 วิเคราะห์ด้านความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	หน่วยงานไม่มีความสามารถในการจัดการความเสี่ยง ไม่มีแผนในการจัดการความเสี่ยง
4	สูง	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงต่ำ มีแผนในการจัดการความเสี่ยงแบบไม่สมบูรณ์
3	ปานกลาง	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงปานกลาง มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่เพียงพอ
2	น้อย	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงสูง มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี
1	น้อยมาก	หน่วยงานมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงสูงมาก มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีมาก และมีการกำหนดมาตรการในการตอบสนองความเสี่ยงหลายวิธี

2.4 วิเคราะห์ด้านลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	สูงมาก	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กรแบบทันที และไม่มีสัญญาณแจ้ง
4	สูง	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กร ภายใน 2-3 สัปดาห์
3	ปานกลาง	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กร ภายใน 2-3 เดือน
2	น้อย	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กร ภายใน 3-6 เดือน
1	น้อยมาก	การเกิดขึ้นของความเสี่ยงและกระทบต่อองค์กร มากกว่า 6 เดือน

เกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง ให้นำคะแนนของการวิเคราะห์ด้านโอกาส (ข้อ 2.1) + ผลกระทบ (2.2) + ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง (2.3) + ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง (2.4) ผลรวมของทั้งหมดจะนำไปเทียบกับแผนภาพ Heat map ข้อ 2.5 เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

ตารางแสดงการจัดลำดับความเสี่ยง (Degree of Risk) มี 5 ระดับ คือ

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	แทนด้วยแถบสี	ความหมาย
5 (E) (Extreme)	20 - 25	 สูงมาก	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ทันที
4 (H) (High)	15 - 19	 สูง	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป
3 (M) (Medium)	10 - 14	 ปานกลาง	ระดับที่พอยอมรับได้ ต้องใช้ความพยายามที่จะลดความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป
2 (L) (Low)	5 - 9	 น้อย	ระดับความเสี่ยงที่พอยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้
1 (L) (Least)	1 - 4	 น้อยที่สุด	ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องมีกักจัดการเพิ่มเติม

เมื่อหน่วยงานมีผลสรุปจำนวนกิจกรรมความเสี่ยงในแต่ละระดับแล้ว หน่วยงานจะต้องทำการควบคุมกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงระดับ 5 และระดับ 4 ซึ่งถือว่ามีนัยสำคัญให้วางแผนการควบคุมและนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาในภาพรวมต่อไป สำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่ระดับ 1-3 เมื่อพิจารณาจากระดับความเสี่ยงแล้วเห็นว่าหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเองจึงไม่ต้องรายงาน แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้ความเสี่ยงในระดับ 5 และ 4 หน่วยงานจะต้องจัดทำแผนดำเนินการควบคุมอย่างเป็นทางการและต้องรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

3. การจัดการความเสี่ยง

ในการจัดการความเสี่ยงจะต้องวิเคราะห์ถึงสาเหตุของความเสี่ยงในแต่ละประเด็นเพื่อนำไปสู่การหามาตรการจัดการกับปัจจัยความเสี่ยงให้ตรงจุด เพื่อจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ (Risk Tolerance หรือ Risk Appetite) หรือระดับที่เหมาะสม (Optimal) ซึ่งเป็นระดับที่องค์กรสามารถจะดำเนินการต่อไปได้ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเป็นวิธีการจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับโครงสร้าง หรือเหมาะสมกับวัฒนธรรมขององค์กรด้วย หลักการจัดการความเสี่ยงมี 4 แนวทางคือ

3.1 การหลีกเลี่ยง/กำจัดความเสี่ยง (Terminat risk) คือ ไม่ยอมรับความเสี่ยง ไม่ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ เพราะวิเคราะห์ความเสี่ยงแล้วอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงได้ เช่น เสื่อมเสียภาพลักษณ์ ชื่อเสียงองค์กร ผลไม่คุ้มค่า ผิดต่อกฎหมาย ระเบียบวินัย เป็นต้น

3.2 การร่วมจัดการความเสี่ยง คือ การหาผู้อื่นมาร่วมจัดการความเสี่ยง หรือโอน (Transfer risk) ความเสี่ยงขององค์กรไปให้ผู้อื่นร่วมรับผิดชอบด้วย องค์กรอาจจะเผชิญกับความเสี่ยงที่ไม่มี ความเชี่ยวชาญ เช่น การทำประกันภัย เพื่อให้บริษัทประกันภัยร่วมรับผิดชอบในผลกระทบที่จะเกิดขึ้น หรือการจ้างให้บุคคลภายนอก ดำเนินกิจกรรมหรืองานบางอย่างแทน (Outsource)

3.3 การลดความเสี่ยง คือ การดำเนินการเพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบของ ความเสี่ยง องค์กรอาจจะเผชิญกับความเสี่ยงบางตัว ที่องค์กรมีความสามารถหรือความเชี่ยวชาญในการลด

ความเสี่ยงด้วยตนเอง เช่น การหามาตรการในการป้องกันความเสี่ยงอย่างเต็มรูปแบบ เช่น การจัดซื้ออุปกรณ์ เพื่อป้องกันอันตรายจากการทำงาน หรือการจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมจากเดิม การปรับปรุงแก้ไขกระบวนการ การวางแผนนโยบายแนวทาง มาตรการต่าง ๆ เป็นต้น

3.4 การยอมรับความเสี่ยง (Take risk) คือ การไม่ดำเนินการใดๆกับความเสี่ยง เนื่องจาก ความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ คือ มีโอกาสที่เกิดไม่บ่อย หรือมีผลกระทบไม่สูง

4. การติดตามประเมินผล (Monitoring)

การติดตามประเมินผล (Monitoring) หลังจากการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการ ดำเนินงานตามแผนแล้ว จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการ ดำเนินงานไปอย่างถูกต้องเหมาะสม เป้าหมายของการติดตามผล คือเป็นการประเมินคุณภาพและความ เหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่า บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านแหลมมีการติดตามผลเป็นรายครั้ง ปี ละครั้ง

5. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการ/คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ต้องทำสรุปรายงานผลและประเมินผลการ บริหารความเสี่ยงประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อสร้างความมั่นใจว่าเทศบาลตำบลบ้านแหลมมีการบริหาร จัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล วางมาตรการหรือกลไกควบคุม ความเสี่ยงที่ดำเนินการ สามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือ ต้องจัดให้หามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ อยู่ในระดับที่ ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงานขององค์กร

6. การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง

เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อการปรับปรุง และพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี ว่า มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ เพื่อพัฒนาระบบให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และเกิดความเสียงตามหลักธรรมาภิบาลน้อยที่สุด

ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล แบ่งออกเป็น 3 ประเภทคือ

1) ความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกัน สาเหตุเพราะเนื้อหาของแผนงาน โครงการไม่ตอบสนองต่อประเด็นยุทธศาสตร์หรือนโยบายของจังหวัด/รัฐบาล (สอดคล้องตามหลักภาวะ รับผิดชอบ)

2) ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์ทางการเมือง สาเหตุเพราะขาดความรับผิดชอบต่อการใช้ งบประมาณจำนวนมากให้เกิดความคุ้มค่า โดยมีกลไกที่พอเพียงในการตรวจสอบประเมิน จนอาจส่งผลกระทบ ทางลบ (สอดคล้องตามหลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักความคุ้มค่า)

3) ความเสี่ยงด้านการสนองตอบความต้องการที่แท้จริงของประชาชน สาเหตุเพราะการขาด การมีส่วนร่วมของประชาชนผู้ได้รับประโยชน์โดยตรงต่อแผนงานโครงการ และการดำเนินการตามแผนงาน โครงการมิได้กระจายผลประโยชน์ที่ถูกต้อง ขอบธรรมไปยังส่วนที่ควรได้รับประโยชน์อย่างแท้จริง (สอดคล้อง ตามหลักการมีส่วนร่วม หลักความคุ้มค่า)

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต แสดงการวิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ดังนั้น จึงได้วิเคราะห์ความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนดังต่อไปนี้

ประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อน	มีการทับซ้อนอย่างไร	โอกาสเกิดการทุจริต	ระดับของผลกระทบ	มาตรการป้องกันความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน
1.การบริหารงานบุคคล	มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือบุคคลที่ตนเองได้รับผลประโยชน์เข้าทำงาน	สูง	สูง	1.มีการประชาสัมพันธ์/ประกาศรับสมัครและดำเนินการคัดเลือกอย่างโปร่งใส
2.การรับของขวัญ/สินบน/สินน้ำใจ/การเลี้ยงรับรอง	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบงานรับผลประโยชน์อันนำไปสู่การเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ให้	สูง	สูง	1.มีการจัดการภายในเทศบาลโดยการจัดทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ 2.กำกับ ดูแล ให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องการขอรับสินน้ำใจอย่างเคร่งครัด
3.การนำทรัพย์สินของราชการมาใช้ในเรื่องส่วนตัว	เช่น รถยนต์ หรือการนำอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ มาใช้ส่วนตัว	สูง	สูง	1.มีการจัดทำทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด 2.สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับบุคลากร
4.เจ้าหน้าที่มีเจตนาปิดบังข้อมูลและการเบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ	เจ้าหน้าที่มีเจตนาเบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น การเบิกเงินค่าล่วงเวลา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเช่าบ้าน ฯลฯ	ปานกลาง	ปานกลาง	1.สร้างจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดี 2.เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในระเบียบและการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ
5.การออกใบอนุญาตหรือการรับรองสิทธิ	หัวหน้าหน่วยงานเจ้าหน้าที่มีญาติหรือคนรู้จักมายื่นขอใบอนุญาต	ปานกลาง	ปานกลาง	1.สร้างจิตสำนึกในจรรยาบรรณวิชาชีพของตนให้ผู้ปฏิบัติทำตามกฎ ระเบียบอย่างเคร่งครัด 2.บริการประชาชนอย่างมีมาตรฐานเดียวกัน ไม่เลือกปฏิบัติ

ประเด็น ผลประโยชน์ทับ ซ้อน	มีการทับซ้อน อย่างไร	โอกาสเกิด การทุจริต	ระดับของ ผลกระทบ	มาตรการป้องกันความเสี่ยง ผลประโยชน์ทับซ้อน
6.การจัดโครงการ หรือกิจกรรม	การจัดโครงการ หรือกิจกรรมตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น อาจมีการแอบแฝง หรือเกินความ จำเป็น ไม่คุ้มค่า	ปานกลาง	ปานกลาง	1.ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับ บุคลากรทุกระดับชั้น 2.พิจารณาจัดทำโครงการหรือ กิจกรรมที่ประสบปัญหาหรือมี ความจำเป็นตามลำดับก่อน-หลัง 3.เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน
7.การจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่พัสดุ/ ผู้ปฏิบัติงานเลือก ซื้อร้านที่เป็นพวก พ้องของตนเพื่อตัก ลงผลประโยชน์กัน	สูง	สูง	1.สร้างจิตสำนึกและตระหนักใน จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน 2.เข้มงวดในการตรวจรับการ จัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด รวมถึง การให้ความรู้ความเข้าใจแก่ ผู้ปฏิบัติงาน

โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่คัดเลือก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ ปี 2565 (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ถนนเพชรบุรีบ้านแหลม – ฝั่งตะวันออก ตั้งแต่ กม. 12+600 ถึง กม.12+720 หมู่ที่ 6 ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	เพื่อให้มีช่องทางระบายน้ำจากผิวจราจรและครัวเรือน	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.25 – 0.40 เมตร ยาว 120.00 เมตร	200,000	ร้อยละของครัวเรือนในเขตเทศบาลที่ได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันจากโครงการ	เทศบาลมีรางระบายน้ำที่ได้มาตรฐาน	กองช่าง
2	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตำบลบ้านแหลม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560	ช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาล ตำบลบ้านแหลม ด้านสาธารณสุข ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งนี้ ประชาชนที่จะได้รับความช่วยเหลือต้องเป็นผู้ที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของ หรือช่วยเป็นเงิน หรือการจัดบริการสาธารณสุขเพื่อได้รับการช่วยเหลือประชาชน ในระดับพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	40,000	ร้อยละของประชาชนที่ได้รับ ความเดือดร้อน ตามที่ร้องขอ และได้รับความช่วยเหลือจากเทศบาลตำบลบ้านแหลม	ประชาชนที่ได้รับ ความเดือดร้อนได้รับการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ได้เบื้องต้น	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่คัดเลือก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ ปี 2565 (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
3	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนที่ขาดโอกาสทาง สังคมและการช่วยเหลือผู้ ได้รับผลกระทบจากโรคอุบัติ ใหม่ เช่น ไวรัสโคโรนา (COVID-19) ฯลฯ	เพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตำบลบ้านแหลมตามระเบียบ กระทรวง มหาดไทยว่าด้วย การช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับ ที่ 2 พ.ศ.2561	- ช่วยเหลือประชาชนที่ขาดโอกาส ทางสังคมเป็นค่าปรับปรุงที่อยู่ อาศัย ค่าเครื่องอุปโภค บริโภคใน การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบ จาก (COVID - 19) ในเขต เทศบาลตำบล บ้านแหลมตามอำนาจหน้าที่ของ เทศบาล	50,000	ร้อยละของ ประชาชนที่ได้รับ ความช่วยเหลือ	ประชาชนที่ได้รับ ผลกระทบจาก (COVID - 19) ได้รับ การช่วยเหลือบรรเทา ความเดือดร้อน	งานสังคม สงเคราะห์ สำนัก ปลัดเทศบาล
4	โครงการทบทวนและจัดทำ แผนชุมชน	-เพื่อทบทวนแผนชุมชนเดิม และปรับปรุงให้สอดคล้องกับ ปัญหาความต้องการ ณ ปัจจุบัน	-จัดประชุมตัวแทนครัวเรือนใน ชุมชนเพื่อทบทวนและปรับปรุง แผนชุมชนทุกชุมชน ๆ ละ 1 ครั้ง	15,000	-ร้อยละของ ครัวเรือนในแต่ละ ชุมชนที่มีตัวแทน เข้าร่วมประชุม	-ชุมชนทุกชุมชนใน เขตเทศบาลมีแผน ชุมชนที่เกิดจากการมี ส่วนร่วมของคนใน ชุมชน	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาล

โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่คัดเลือก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ ปี 2565 (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
5	โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านอาหารในร้านค้าอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารโรงอาหารในโรงเรียนและร้านมินิมาร์ท	-เพื่อให้ประชาชน นักเรียน และครู ได้รับประทานอาหารที่สะอาดปลอดภัย	ตรวจสอบสุขาภิบาลอาหารในร้านค้าอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารโรงอาหารในโรงเรียนและร้านมินิมาร์ท ด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (SI2) เพื่อตรวจหาแบคทีเรียโคลิฟอร์ม จำนวน 90 ร้าน จำนวน 1 ครั้ง	20,000	ร้อยละของร้านค้าอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารโรงอาหารในโรงเรียนและร้านมินิมาร์ทในเขตเทศบาลที่ได้รับการตรวจเฝ้าระวังด้านสุขาภิบาลอาหาร	-ร้านค้าอาหารแผงลอยจำหน่ายอาหารโรงอาหารในโรงเรียนและร้านมินิมาร์ทในเขตเทศบาลมีความสะอาดผ่านเกณฑ์มาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร กรมอนามัย -ประชาชน นักเรียน และครูได้รับประทานอาหารที่สะอาดปลอดภัย	งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
6	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	-เพื่อให้สังคมและชุมชนตระหนักถึงความสำคัญของเด็ก -เพื่อส่งเสริมให้เด็กกล้าแสดงออก	-จัดเวทีการแสดงออกของเด็ก -จัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ของเด็ก	100,000	-ร้อยละของเด็กในชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม	-เด็กมีโอกาสดำเนินการแสดงออกซึ่งความรู้ความสามารถของตนเองให้ผู้ใหญ่ได้เห็นและได้รับรู้	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น กองการศึกษา

โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่คัดเลือก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ ปี 2565 (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
7	โครงการส่งเสริมความ กตัญญูต่อผู้สูงอายุ	1. เพื่อตระหนักถึง ความสำคัญของผู้สูงอายุ โดย การยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้สูงอายุสุขภาพดี ให้เป็น ต้นแบบในการดูแลรักษา สุขภาพที่ดี มีอายุยืนยาวและ มีคุณภาพชีวิตที่ดีต่อไป 2. เพื่อแสดงออกซึ่งความ กตัญญูทวดต่อผู้สูงอายุ โดย การรดน้ำดำหัวขอพรจาก ผู้สูงอายุ ทั้งที่อยู่ในครอบครัว ตนเองและผู้สูงอายุในเขต เทศบาล	- จัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์และจัด กิจกรรมรดน้ำขอพรผู้สูงอายุใน เขตเทศบาล - จัดการประกวดสุขภาพที่ดี “ผู้สูงอายุต้นแบบ”	60,000	ร้อยละของ ผู้สูงอายุประชาชน ที่เข้าร่วมโครงการ ส่งเสริมความ กตัญญูต่อผู้สูงอายุ	-ผู้สูงอายุตระหนักถึง ความสำคัญของคนที่ ได้รับการยกย่องเชิดชู เกียรติ -ประชาชนแสดง ออกซึ่งความกตัญญู ทวดต่อผู้สูงอายุ โดยการรดน้ำดำหัวขอ พรจากผู้สูงอายุ ทั้งที่ อยู่ในครอบครัวตนเอง และผู้สูงอายุในเขต เทศบาล	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น กองการศึกษา
8	โครงการจัดงานประเพณีแห่ เรือองค์	-เพื่อสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทยและ ของท้องถิ่นเนื่องในเทศกาล ทอดกฐินประจำปี	-จัดขบวนเรือหน้าองค์กฐินไป ถวายวัดในเขตเทศบาล	20,000	-ร้อยละของ ประชาชนที่มีส่วน ร่วมในกิจกรรม	-วัฒนธรรมประเพณี อันดีงามของไทยและ ของท้องถิ่นได้รับการ อนุรักษ์และสืบทอด	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น กองการศึกษา
9	โครงการฝึกทักษะในการ เล่นกีฬาประเภทต่างๆ	-เพื่อส่งเสริมให้เด็กและ เยาวชนเล่นกีฬาที่หลากหลาย ตามความชอบและความถนัด	-จัดฝึกสอนทักษะด้านกีฬาอย่าง น้อย 2 ชนิดกีฬาในช่วงปิดเทอมฤดู ร้อนตามจำนวนที่มีผู้สนใจ	50,000	-จัดฝึกสอน ทักษะด้านกีฬา ได้ 2ชนิดกีฬาตาม เป้าหมาย	-เด็กและเยาวชนหัน มาสนใจการเล่นกีฬา ส่งผลดีต่อพัฒนาการ ทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคมของ เด็ก	งานกีฬาและ นันทนาการ กองการศึกษา

โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่คัดเลือก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ ปี 2565 (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
10	โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	-เพื่อสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทย เนื่องในวันลอยกระทง	-จัดกิจกรรมประกวดหุ่นน้อย นพมาศ -จัดกิจกรรมประกวดกระทง ประดิษฐ์ -จัดสถานที่ให้ประชาชนลอย กระทง	100,000	-ร้อยละของ ประชาชนที่มีส่วน ร่วมในกิจกรรม	-วัฒนธรรมประเพณี อันดีงามของไทยได้รับ การอนุรักษ์และสืบ ทอด	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น กองการศึกษา
11	โครงการจ้างบริการรักษา ความสะอาดถนนและพื้นที่ สาธารณะ	เพื่อรองรับภารกิจในการ จัดบริการ สาธารณะด้านการรักษาความ สะอาดและการเก็บขยะมูลฝอย	-จ้างบริการเก็บขนมูลฝอยและทำ ความสะอาดถนน จำนวน 43 อัตราต่อปี	4,644,000	-ร้อยละของ ครัวเรือน ในเขตเทศบาลที่ ได้รับบริการเก็บ ขยะมูลฝอย -ร้อยละของถนน ในเขตเทศบาลที่ ได้รับการดูแล รักษาความสะอาด	เทศบาลสามารถ จัดบริการสาธารณะ ด้านการเก็บขนมูล ฝอยและการรักษา ความสะอาดได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	งานรักษาความ สะอาด กองสาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม

โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่คัดเลือก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ ปี 2565 (บาท)	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ จะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
12	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม สำนักงานเทศบาลตำบล บ้านแหลม หมู่ที่ 7 ตำบล บ้านแหลม	- เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดจาก वादภัยและเพื่อให้ได้แบบ แปลนที่เป็นไปตามมาตรฐาน	- ปรับปรุงวัสดุผนังหลังคาสำนักงาน เทศบาลพื้นที่ รวมไม่น้อยกว่า 2,093.00 ตารางเมตร -ปรับปรุงฝ้าเพดานภายในและ ภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาล พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,150.00 ตารางเมตร - งานทาสีผนังภายนอกอาคาร พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า1,200.00 ตารางเมตร - งานติดตั้งโคมไฟฟ้าพร้อมหลอด LED ขึ้นตามแบบกำหนด	2,500,000	-ร้อยละของ จำนวนประชาชน ที่ได้ใช้ประโยชน์ ร่วมกันจาก โครงการ	-พนักงานเทศบาลและ ประชาชนได้ใช้ สำนักงานเทศบาลที่ได้ มาตรฐานต่างๆรวมทั้ง ปลอดภัยจากवादภัย	สำนักปลัด เทศบาล (กองช่าง รับผิดชอบ ดำเนินการ)

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
<p>❶ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และการพัฒนาเมือง</p>	<p>1.พัฒนาสภาพพื้นผิวจราจรให้ได้มาตรฐาน มีระบบระบายน้ำ ทางเท้า ไฟจราจร ไฟส่องสว่าง</p> <p>2.ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสองข้างถนนและพื้นที่สำคัญ</p>	<p>1. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านแหลม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงวัสดุหลังคาพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 2,090.00 ตารางเมตร - ปรับปรุงฝ้าเพดานภายในและภายนอก พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,150.00 ตารางเมตร - งานทาสีภายนอกอาคารพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร - งานติดตั้งโคมไฟฟ้าพร้อมหลอด LED ตามแบบกำหนด 	<p>ปัจจัยเสี่ยงภายใน</p> <p>1.ขาดบุคลากรที่มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรมในการออกแบบและรับรองโครงสร้างที่ใช้ในการก่อสร้าง</p> <p>2. การบริหารระยะเวลาตามสัญญาจ้าง เนื่องจากงานบางส่วนไม่สามารถที่จะกระทำได้ในเวลาที่มีผู้มาปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>ปัจจัยเสี่ยงภายนอก</p> <p>- ความปลอดภัยขณะดำเนินการเนื่องจากเป็นการทำงานในที่สูง รวมถึงสภาพแวดล้อมที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น แรงลม หรือสภาพธรรมชาติที่มีผลต่อการออกแบบวัสดุที่ใช้ในการดำเนินการ และสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้าง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย/ระเบียบ , ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน/การดำเนินงาน - ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย , ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน/การดำเนินการ

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
๒ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน	1.การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน 2.การเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพของประชาชน 3.การเสริมสร้างค่านิยม จิตสำนึก และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย 4.การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 5.การสร้างอาชีพให้กับประชาชน และการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน 6.การเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	1.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<u>ปัจจัยภายใน</u> -งบประมาณน้อยไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ -บุคลากรด้านการประมาณราคา ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนมีไม่เพียงพอ <u>ปัจจัยภายนอก</u> -สาธารณภัยที่เกิดขึ้น ได้แก่ อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ฯลฯ เป็นภัยที่เกิดขึ้นโดยปัจจุบันทันด่วน ซึ่งต้องรีบช่วยเหลือโดยฉับพลันทันที	-ความเสี่ยงด้านกฎหมาย/กฏระเบียบ
		2.โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ขาดโอกาสทางสังคมและการช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคอุบัติใหม่ เช่น โรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)	<u>ปัจจัยภายใน</u> -งบประมาณน้อยไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ <u>ปัจจัยภายนอก</u> -การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	- ความเสี่ยงด้านกฎหมาย/กฏระเบียบ

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
๒ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน	1.การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน 2.การเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพของประชาชน 3.การเสริมสร้างค่านิยม จิตสำนึก และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย 4.การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 5.การสร้างอาชีพให้กับประชาชน และการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน 6.การเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	3.โครงการทบทวนและจัดทำแผนชุมชน	ปัจจัยภายใน -ประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึงและไม่ครอบคลุมพื้นที่ในชุมชน ปัจจัยภายนอก -ประชาชนไม่ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมประชุมการจัดทำแผนชุมชน	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน/ดำเนินงาน
		4.โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านอาหารในร้านค้าอาหาร แผงลอย จำหน่ายอาหาร โรงอาหารในโรงเรียนและร้านมินิมาร์ท	ปัจจัยภายใน -เจ้าหน้าที่ยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกัน COVID-19 ปัจจัยภายนอก -การแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ร้านค้าอาหารจำนวนมากปิดร้าน	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน/ดำเนินงาน และด้านความปลอดภัย
		5. โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ปัจจัยภายใน -เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ปัจจัยภายนอก -การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19	-ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ -ด้านความปลอดภัย

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
๒ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน	1.การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน	6.โครงการส่งเสริมความคตัญญูต่อผู้สูงอายุ	ปัจจัยภายใน -เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ปัจจัยภายนอก -การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โควิด-19	-ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ -ด้านความปลอดภัย
	2.การเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพของประชาชน 3.การเสริมสร้างค่านิยม จิตสำนึก และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย 4.การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 5.การสร้างอาชีพให้กับประชาชน และการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน 6.การเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	7.โครงการจัดงานประเพณีแห่เรือองค์	ปัจจัยภายใน -เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ปัจจัยภายนอก -การเกิดโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้การช่วยเหลือประชาชนเป็นไปได้ด้วยความยากลำบาก	-ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ -ด้านความปลอดภัย

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
๒ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน		8.โครงการฝึกทักษะในการเล่นกีฬาประเภทต่างๆ	<p>ปัจจัยภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> --ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านกีฬา - เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด <p>ปัจจัยภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภัยธรรมชาติ - การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 	-ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ -ด้านความปลอดภัย
		9.โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	<p>ปัจจัยภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> -เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด <p>ปัจจัยภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> -การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 -ภัยธรรมชาติ เช่น ฝนตก น้ำทะเลหนุน 	-ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ -ด้านความปลอดภัย

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
<p>๘ การบริหารจัดการขยะและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>1.อนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>2.สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนในการรักษาทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>๑.โครงการจ้างบริการรักษาความสะอาดถนนและพื้นที่สาธารณะ</p>	<p>ปัจจัยภายใน</p> <p>-คนงานประจำชุดปฏิบัติงานต่างๆ ได้แก่ ชุดเก็บขยะมูลฝอย ชุดกวาดถนน ชุดเก็บกิ่งไม้ กำจัดวัชพืช ชุดลอกท่อระบายน้ำ ชุดกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และชุดดูดสิ่งปฏิกูล ไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้</p> <p>2. รถบรรทุกขยะมูลฝอย รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์เก็บกิ่งไม้ กำจัดวัชพืช รถยนต์ดูดสิ่งปฏิกูล เรือยนต์เก็บขยะมูลฝอย และรถแบคโฮ ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>ปัจจัยภายนอก</p> <p>1. สภาพดินฟ้า อากาศ</p> <p>2. โรคภัยไข้เจ็บ/โรคระบาด</p>	<p>ด้านการปฏิบัติงาน/การดำเนินงาน</p>

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
<p>4 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร</p>	<p>1.การสร้างองค์กรโปร่งใส 2.การพัฒนาบุคลากรเทศบาล 3.การพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน 4.การสร้างระบบตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>1.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านแหลม</p> <p>- ปรับปรุงวัสดุหลังคาพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 2,090.00 ตารางเมตร</p> <p>- ปรับปรุงฝ้าเพดานภายในและภายนอก พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,150.00 ตารางเมตร</p> <p>- งานทาสีภายนอกอาคารพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร</p> <p>- งานติดตั้งโคมไฟฟ้าพร้อมหลอด LED ตามแบบกำหนด</p>	<p><u>ปัจจัยเสี่ยงภายใน</u></p> <p>1.ขาดบุคลากรที่มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรมในการออกแบบและรับรองโครงสร้างที่ใช้ในการก่อสร้าง</p> <p>2. การบริหารระยะเวลาตามสัญญาจ้าง เนื่องจากงานบางส่วนไม่สามารถที่จะกระทำได้ในเวลาที่มีผู้มาปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p><u>ปัจจัยเสี่ยงภายนอก</u></p> <p>- ความปลอดภัยขณะดำเนินการเนื่องจากเป็นการทำงานในที่สูง รวมถึงสภาพแวดล้อมที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น แรงลมหรือสภาพธรรมชาติที่มีผลต่อการออกแบบวัสดุที่ใช้ในการดำเนินการ และสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้าง</p>	<p>- ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย/ระเบียบ, ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน/การดำเนินงาน</p> <p>- ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย, ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน/การดำเนินการ</p>

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ความเสี่ยง (โครงการ/กิจกรรม)	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง/แนวทางแก้ไข	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ถนนเพชรบุรี - บ้านแหลม (ฝั่งตะวันตก ตั้งแต่ กม. 12 + 600 ถึง กม. 12 + 720 หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้าน แหลม จังหวัดเพชรบุรี	<p>ปัจจัยเสี่ยงภายใน</p> <p>1.ขาดบุคลากรที่มีใบประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรมในการ ออกแบบและรับรองโครงสร้างที่ใช้ใน การก่อสร้าง</p> <p>ปัจจัยเสี่ยงภายนอก</p> <p>1. พื้นที่ดำเนินการได้รับการถ่ายโอนมา จากหน่วยงานอื่น จึงไม่สามารถทราบ ว่ามีสิ่งก่อสร้างอื่น เช่น ท่อน้ำประปา ระบบไฟฟ้าและสื่อสารหรือสายเคเบิล อยู่ใต้ผิวดินในแนวรางที่จะทำการขุด หรือไม่ ซึ่งอาจจะทำให้เกิดความ เสียหายต่อทรัพย์สิน และเป็นอุปสรรค ต่อการดำเนินการของผู้รับจ้าง ทำให้ไม่ สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้าง</p> <p>2. ปัญหาการจราจร ซึ่งอาจทำให้เกิด อุบัติเหตุบนท้องถนน เนื่องจากการใช้ เครื่องจักรในขณะทำการก่อสร้าง</p>	สูง	<p>- ความเสี่ยงทางด้าน การปฏิบัติงาน/การ ดำเนินการ</p> <p>- ความเสี่ยงทางด้าน การปฏิบัติงาน/การ ดำเนินการ</p> <p>- ความเสี่ยงด้านความ ปลอดภัย , ความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติงาน/การ ดำเนินการ</p>	<p>- สรรหาบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะ ด้านมาปฏิบัติงาน</p> <p>- มีหนังสือสอบถามไปยังหน่วยงานที่คาดว่า จะมีหรือเป็นเจ้าของทรัพย์สินที่อยู่ในแนว ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ให้ ตรวจสอบและยืนยันว่ามีหรือไม่ เพื่อ หลีกเลี่ยงการชดใช้ค่าเสียหาย และเป็น ข้อมูลในการกำหนดระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>- มีการประชาสัมพันธ์ระยะเวลาดำเนินการ ให้ประชาชนทราบ เพื่อวางแผนในการใช้ เส้นทางและหลีกเลี่ยงการสัญจร บริเวณที่ ทำการก่อสร้าง</p>	ปีงบประมาณ 2565	กองช่าง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ความเสี่ยง (โครงการ/กิจกรรม)	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง/แนวทางแก้ไข	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ปัจจัยภายใน -งบประมาณน้อยไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ -บุคลากรด้านการประมาณราคา ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนมีไม่เพียงพอ ปัจจัยภายนอก -สาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้แก่ อัคคีภัย วัตภัย อุทกภัย ฯลฯ เป็นภัยที่เกิดขึ้นโดยปัจจุบันทันด่วนซึ่งต้องรีบช่วยเหลือโดยฉับพลันทันที	สูง	ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย/ระเบียบ	-เตรียมบุคลากรและอุปกรณ์ให้พร้อมในการช่วยเหลือประชาชนทันที	ปีงบประมาณ 2565	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนัก ปลัดเทศบาล
3.โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ขาดโอกาสทางสังคมและการช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคอุบัติใหม่ เช่น โรคไวรัส-โคโรน่า (COVID-19) ฯลฯ	ปัจจัยภายใน -งบประมาณน้อยไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ ปัจจัยภายนอก -การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	สูงมาก	ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย/ระเบียบ	-เตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือประชาชนเร่งด่วน	ปีงบประมาณ 2565	งานสังคมสงเคราะห์ สำนัก ปลัดเทศบาล
4.โครงการทบทวนและจัดทำแผนชุมชน	ปัจจัยภายใน -ประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึงและไม่ครอบคลุมพื้นที่ในชุมชน ปัจจัยภายนอก -ประชาชนไม่ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมประชุมการจัดทำแผนชุมชน	สูง	ความเสี่ยงทางด้าน การปฏิบัติงาน/การดำเนินงาน	-ขอความร่วมมือจากประธานชุมชน ประชาสัมพันธ์โครงการ วัน เวลา และสถานที่ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ -สร้างความรู้ความเข้าใจให้ประชาชนเห็นความสำคัญในการจัดทำแผนชุมชน	ปีงบประมาณ 2565	งานพัฒนาชุมชน สำนัก ปลัดเทศบาล

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ความเสี่ยง (โครงการ/กิจกรรม)	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง/แนวทางแก้ไข	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5.โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านอาหารในร้านค้าอาหาร แผงลอย จำหน่ายอาหาร โรงอาหารในโรงเรียน และร้านมินิมาร์ท	ปัจจัยภายใน -เจ้าหน้าที่ยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกัน COVID-19 ปัจจัยภายนอก -การแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัส โควโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ร้านค้าอาหารจำนวนมากปิดร้าน	สูง	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน/ดำเนินงาน และด้านความปลอดภัย	- วางแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ - มีการป้องกันความเสี่ยงในการปฏิบัติงานตามมาตรการ DMHTT	ปีงบประมาณ 2565	งานสุขาภิบาล และอนามัย สิ่งแวดล้อม กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม
8.โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ปัจจัยภายใน เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ปัจจัยภายนอก -การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)	สูงมาก	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ, ด้านความปลอดภัย	-ให้เจ้าหน้าที่ศึกษาระเบียบจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม -ศึกษา TOR และระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง -กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับให้มีการตรวจสอบอย่างละเอียด	ปีงบประมาณ 2565	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น กองการศึกษา
9.โครงการส่งเสริมความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ	ปัจจัยภายใน เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ปัจจัยภายนอก -การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)	สูงมาก	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ, ด้านความปลอดภัย	-ให้เจ้าหน้าที่ศึกษาระเบียบจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม -ศึกษา TOR และระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง -กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับให้มีการตรวจสอบอย่างละเอียด	ปีงบประมาณ 2565	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น กองการศึกษา

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ความเสี่ยง (โครงการ/กิจกรรม)	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง/แนวทางแก้ไข	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
10.โครงการจัดงานประเพณี แห่เรือองค์	ปัจจัยภายใน เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่าย งบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด ปัจจัยภายนอก -การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID -19)	สูงมาก	ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย/กฎระเบียบ ด้านความปลอดภัย	-ให้เจ้าหน้าที่ศึกษาระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง เพิ่มเติม -ศึกษา TOR และระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง -กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับให้มีการ ตรวจสอบอย่างละเอียด	ปีงบประมาณ 2565	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น กองการศึกษา
11.โครงการฝึกทักษะในการ เล่นกีฬาประเภทต่างๆ	ปัจจัยภายใน เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่าย งบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด ปัจจัยภายนอก -การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID -19)	สูงมาก	ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย/กฎระเบียบ ด้านความปลอดภัย	-จัดพนักงานเพิ่มเติมทดแทน -ให้เจ้าหน้าที่ศึกษาระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง เพิ่มเติม -ศึกษา TOR และระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง -กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับให้มีการ ตรวจสอบอย่างละเอียด	ปีงบประมาณ 2565	งานกีฬาและ นันทนาการ กองการศึกษา
12.โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	ปัจจัยภายใน เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่าย งบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด ปัจจัยภายนอก -การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID -19)	สูงมาก	ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย/กฎระเบียบ ด้านความปลอดภัย	-ให้เจ้าหน้าที่ศึกษาระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง เพิ่มเติม -ศึกษา TOR และระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง -กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับให้มีการ ตรวจสอบอย่างละเอียด	ปีงบประมาณ 2565	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น กองการศึกษา

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ความเสี่ยง (โครงการ/กิจกรรม)	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง/แนวทางแก้ไข	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
11.โครงการจ้างบริการรักษา ความสะอาดถนนและพื้นที่ สาธารณะ	<p>ปัจจัยภายใน</p> <p>-คนงานประจำชุดปฏิบัติงานต่างๆ ได้แก่ ชุดเก็บขยะมูลฝอย ชุดกวาด ถนน ชุดเก็บกิ่งไม้ กำจัดวัชพืช ชุด ลอกท่อระบายน้ำ ชุดกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล และชุดคัดสิ่งปฏิกูล ไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้</p> <p>-รถบรรทุกขยะมูลฝอย รถยนต์บรรทุก น้ำ รถยนต์เก็บกิ่งไม้ กำจัดวัชพืช รถยนต์คัดสิ่งปฏิกูล เรือยนต์เก็บขยะ มูลฝอย และรถแบคโฮ ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>ปัจจัยภายนอก</p> <p>-สภาพดินฟ้า อากาศแปรปรวน</p> <p>-โรคภัยไข้เจ็บ/โรคระบาด</p>	สูง	ความเสี่ยงด้านการ ปฏิบัติงาน/การ ดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบข้อเท็จจริงและประสานงาน กับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหา 2. ประสานงานกับชุดปฏิบัติงานต่างๆให้ สามารถออกปฏิบัติงานได้ และจัดพนักงานทดแทนผู้ที่ไม่ สามารถมา ปฏิบัติงานได้ 3. จัดหารถยนต์คันอื่นทดแทนคันที่ชำรุด เสียหายใช้งานไม่ได้และจัดการซ่อมแซม รถยนต์ที่ชำรุดเสียหายอย่างเร่งด่วน ให้ สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ 4. ตรวจสอบระบบการทำงานต่างๆของ รถยนต์ และซ่อมบำรุงในเบื้องต้น เพื่อให้ เกิดความพร้อมในการใช้งานและยืดอายุ การใช้งานของรถยนต์ 5. ควบคุม ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ ให้มีสภาพและจำนวนเพียงพอต่อการใช้ งาน 	ปีงบประมาณ 2565	งานรักษา ความสะอาด กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ความเสี่ยง (โครงการ/กิจกรรม)	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง/แนวทางแก้ไข	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>12.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านแหลม</p> <p>- ปรับปรุงวัสดุหลังคาพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 2,090.00 ตารางเมตร</p> <p>- ปรับปรุงฝ้าเพดานภายในและภายนอก พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,150.00 ตารางเมตร</p> <p>- งานทาสีภายนอกอาคารพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร</p> <p>- งานติดตั้งโคมไฟฟ้าพร้อมหลอด LED ตามแบบกำหนด</p>	<p>ปัจจัยเสี่ยงภายใน</p> <p>1.ขาดบุคลากรที่มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรมในการออกแบบและรับรองโครงสร้างที่ใช้ในการก่อสร้าง</p> <p>2. การบริหารระยะเวลาตามสัญญาจ้างเนื่องจากงานบางส่วนไม่สามารถที่จะกระทำได้ในเวลาที่มีผู้มาปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>ปัจจัยเสี่ยงภายนอก</p> <p>- ความปลอดภัยขณะดำเนินการเนื่องจากเป็นการทำงานในที่สูง รวมถึงสภาพแวดล้อมที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น แรงแลม หรือสภาพธรรมชาติที่มีผลต่อการออกแบบวัสดุที่ใช้ในการดำเนินการ และสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้าง</p>	สูง	<p>- ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย/ระเบียบ, ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน/การดำเนินงาน</p> <p>- ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย, ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน/การดำเนินการ</p>	<p>- สรรหาบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านมาปฏิบัติงาน</p> <p>- กำหนดให้ผู้รับจ้าง แสดงแผนการปฏิบัติงาน ประกอบในการพิจารณาในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- ต้องมีผู้ได้รับใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม รับรองการออกแบบและคำนวณโครงสร้างที่ใช้ในการก่อสร้าง</p>	ปีงบประมาณ 2565	กองช่าง

แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

จากการดำเนินการกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตผลประโยชน์ขัดกัน เพื่อจัดการความเสี่ยงตามพฤติการณ์ที่สื่อเสี่ยงต่อการทุจริต และก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เทศบาลตำบลบ้านแหลมจึงได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ประเด็นความเสี่ยง การเกิดทุจริตที่ก่อให้เกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน	โอกาส/ ความเสี่ยงการทุจริต	แนวทาง/มาตรการ บริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อน	แผนงาน/กิจกรรม การบริหารความเสี่ยง การทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1.การบริหารงานบุคคล	มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติ หรือบุคคลที่ตนเองได้รับ ผลประโยชน์เข้าทำงาน	มีการประชาสัมพันธ์/ประกาศ รับสมัคร และดำเนินการ คัดเลือกอย่างโปร่งใส	มีการประกาศ/ประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ของเทศบาลเพื่อให้ ประชาชนเข้ามาตรวจสอบการ ดำเนินงานของการคัดเลือก/ สอบเข้ามาทำงานในเทศบาล อย่างโปร่งใส	การปฏิบัติงานของการ บริหารงานบุคคลมีความเที่ยง ธรรมและโปร่งใส
2.การรับของขวัญ/สินบน/ สินน้ำใจ/การเลี้ยงรับรอง	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่ รับผิดชอบงานรับของขวัญ/ สินบน/สินน้ำใจ/การเลี้ยง รับรอง /ผลประโยชน์อื่นอัน นำไปสู่การเอื้อประโยชน์ให้กับ ผู้ให้	1.มีการจัดการภายในเทศบาล โดยการจัดทำรายงานเสนอ ผู้บังคับบัญชาทราบ 2.กำกับ ดูแล ให้บุคลากร ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องการขอรับ สินน้ำใจอย่างเคร่งครัด	1.ดำเนินการทางวินัยกับ ผู้กระทำความผิดอย่าง เคร่งครัด 2.ปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรม คุณธรรมให้กับบุคลากรทุก ระดับชั้น 3.สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ ตระหนักถึงการเป็นเจ้าหน้าที่ที่ ดี	1.บุคลากรมีวินัยมากยิ่งขึ้น 2.บุคลากรมีจิตสำนึกและมี จริยธรรมคุณธรรมมากยิ่งขึ้น 3.สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มี ความสุจริต

ประเด็นความเสี่ยง การเกิดทุจริตที่ก่อให้เกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน	โอกาส/ ความเสี่ยงการทุจริต	แนวทาง/มาตรการ บริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อน	แผนงาน/กิจกรรม การบริหารความเสี่ยง การทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
3.การนำทรัพย์สินของราชการ มาใช้ในเรื่องส่วนตัว	มีการนำทรัพย์สินของราชการ มาใช้ในเรื่องส่วนตัว เช่น รถยนต์ หรือการนำอุปกรณ์ สำนักงานต่าง ๆ ไปใช้ส่วนตัว	1.มีการจัดทำทะเบียนควบคุม การใช้งานและการเบิกจ่าย อย่างเคร่งครัด 2.สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับ บุคลากร	1.ดำเนินการทางวินัยกับ ผู้กระทำความผิดอย่าง เคร่งครัด 2.ปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรม คุณธรรมให้กับบุคลากรทุก ระดับชั้นให้มีhiriโอต็ปะหรือ ความละเอียดใจ	1.บุคลากรมีวินัยมากยิ่งขึ้น 2.บุคลากรมีจิตสำนึกและมี จริยธรรมคุณธรรมมากยิ่งขึ้น 3.สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มี ความสุจริต
4.เจ้าหน้าที่มีเจตนาปิดบัง ข้อมูลและการเบิกเงินราชการ ตามสิทธิเป็นเท็จ	เจ้าหน้าที่มีเจตนาเบิกเงิน ราชการตามสิทธิเป็นเท็จเช่น การเบิกเงินค่าล่วงเวลา ค่า เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเช่าบ้าน ฯลฯ	1.สร้างจิตสำนึกในการเป็น ข้าราชการที่ดี 2.เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในระเบียบและการระงับการ ปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติ มิชอบ	1.ดำเนินการทางวินัยกับ ผู้กระทำความผิดอย่าง เคร่งครัด 2.ปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรม คุณธรรมให้กับบุคลากรทุก ระดับชั้นให้มีhiriโอต็ปะหรือ ความละเอียดใจ	1.บุคลากรมีวินัยมากยิ่งขึ้น 2.บุคลากรมีจิตสำนึกและมี จริยธรรมคุณธรรมมากยิ่งขึ้น 3.สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มี ความสุจริต
5.การออกใบอนุญาตหรือการ รับรองสิทธิ	หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ อำนวยความสะดวกต่อญาติ หรือคนรู้จักกับตัวเองในการมา ยื่นขอใบอนุญาต	1.สร้างจิตสำนึกใน จรรยาบรรณวิชาชีพของตนให้ ผู้ปฏิบัติทำตามกฎ ระเบียบ อย่างเคร่งครัด 2.บริการประชาชนอย่างมี มาตรฐานเดียวกัน ไม่เลือก ปฏิบัติ	1.ปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรม คุณธรรมให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อให้ บริการประชาชนทุกระดับชั้น อย่างเท่าเทียมกัน	1.เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจหน้าที่ รับผิดชอบไม่เลือกปฏิบัติ/ละ เว้นปฏิบัติ และให้บริการ ประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน

ประเด็นความเสี่ยง การเกิดทุจริตที่ก่อให้เกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน	โอกาส/ ความเสี่ยงการทุจริต	แนวทาง/มาตรการ บริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อน	แผนงาน/กิจกรรม การบริหารความเสี่ยง การทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
6.การจัดโครงการหรือกิจกรรม	การจัดโครงการหรือกิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจมี เจตนาทุจริตอื่นแอบแฝง ซ่อน เร้น และไม่คุ้มค่า เกินความ จำเป็น	1.ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรทุกระดับชั้น 2.พิจารณาจัดทำโครงการหรือ กิจกรรมที่ประสบปัญหาหรือมี ความจำเป็นตามลำดับก่อน - หลัง 3.เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน	ปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรม คุณธรรมให้กับบุคลากรทุก ระดับชั้นให้มีhiriโอต็ปะหรือ ความละเอียดใจในการกระทำ ทุจริตทุกรูปแบบ	1.บุคลากรมีวินัยมากยิ่งขึ้น 2.บุคลากรมีจิตสำนึกและมี จริยธรรมคุณธรรมมากยิ่งขึ้น 3.สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มี ความสุจริต
7.การจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่พัสดุ/ผู้ปฏิบัติงาน เลือกซื้อร้านที่เป็นพวกพ้องของ ตนเพื่อตกลงผลประโยชน์กัน	1.สร้างจิตสำนึกและตระหนัก ในจรรยาบรรณของ ผู้ปฏิบัติงาน 2.เข้มงวดในการตรวจรับการ จัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด รวมถึงการให้ความรู้ความ เข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน	จัดกิจกรรม/ประชุมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและ ปลุกฝังจิตสำนึกการต่อต้าน การทุจริตทุกรูปแบบ	1.บุคลากรมีวินัยมากยิ่งขึ้น 2.บุคลากรมีจิตสำนึกและมี จริยธรรมคุณธรรมมากยิ่งขึ้น 3.สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มี ความสุจริต

ภาคผนวก

นโยบายการบริหารความเสี่ยง พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

เทศบาลตำบลบ้านแหลมได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการบริหารความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการปรับปรุงพัฒนางานของเทศบาลตำบลบ้านแหลมให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นรูปธรรมโดยยึดถือการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ (COSO) และกรอบการดำเนินงานของกระทรวงการคลังตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์ แผนดำเนินงานประจำปี ทั้งหมดของเทศบาลตำบลบ้านแหลม จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. ทุกสำนัก/กอง ในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านแหลมต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยงโดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ
๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
๓. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ เช่น นำการควบคุมภายในเข้ามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องสอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณของเทศบาลตำบลบ้านแหลม
๔. ให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ กรณียังมีความเสี่ยงให้ทบทวนและนำไปบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณถัดไป
๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการที่ดี
๖. ให้มีการเผยแพร่ แจ้งเวียนแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔

นายมานะ ภูมรา
(นายมานะ ภูมรา)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหลม



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านแหลม

ที่ ๐๔๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านแหลม

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหาร และบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์ และการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานรัฐ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหลม | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแหลม | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เลขานุการ |

โดยให้ผู้รับผิดชอบตามข้างต้นมีหน้าที่ตามข้อ ๕ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานรัฐ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวัน เมษอัคคี)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหลม

การให้คะแนนความเสี่ยง

ลำดับ	ชื่อความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ความอ่อนไหว ต่อความเสี่ยง	ลักษณะการ เปลี่ยนแปลง ของความเสี่ยง
1	โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ขาดโอกาสทางสังคมและการช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจาก COVID-19	5	5	5	5
2	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	5	5	5	5
3	โครงการส่งเสริมความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ	5	5	5	5
4	โครงการจัดงานประเพณีแห่เรือองค์	5	5	5	5
5	โครงการฝึกทักษะกีฬาประเภทต่าง ๆ	5	5	5	5
6	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	5	5	5	5
7	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานเทศบาล ตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านแหลม	4	5	5	5
8	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ถนนเพชรบุรี - บ้านแหลม ฝั่งตะวันตก ตั้งแต่ กม. 12+600 ถึง กม. 12+720 หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี	4	5	5	5
9	โครงการจ้างบริการรักษาความสะอาดถนนและพื้นที่สาธารณะ	5	4	3	4
10	โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านอาหารในร้านค้าอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร โรงอาหารในโรงเรียนและร้านมินิมาร์ท	4	4	4	4
11	โครงการทบทวนและจัดทำแผนชุมชน	4	4	4	4
12	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4	4	4	4



การจัดการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



➤ ความเสี่ยง (**RISK**) คือ



โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย ทำให้การ
ดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม **ไม่บรรลุ**

OBJECTIVE / GOAL ขององค์กร/เทศบาล

ประเภทของความเสี่ง มี 6 ลักษณะ

- 1) ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
- 2) ด้านการเงิน (Financial Risk)
- 3) ด้านการปฏิบัติงาน/การดำเนินงาน (Operation Risk)
- 4) ด้านกฎหมาย/ระเบียบ (Compliance Risk)
- 5) ด้านความปลอดภัย (Hazardous Risk)
- 6) ด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risk)

ปัจจัยเสี่ยง คือ ต้นเหตุที่มาจากความเสี่ยง



- ปัจจัยเสี่ยงภายใน
- ปัจจัยเสี่ยงภายนอก

เกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง ให้นำคะแนนของการวิเคราะห์

หน้า 3

◆ ^{หน้า 2}ด้านโอกาส (ข้อ 2.1) + ^{หน้า 2-3}ผลกระทบ (2.2) + ความอ่อนไหวต่อ
ความเสี่ยง (2.3) + ^{หน้า 4}ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง (2.4)

= ผลรวมของทั้งหมด นำไปเทียบคะแนนกับ

แผนภาพ Heat map

ลำดับ	ชื่อความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ความอ่อนไหวต่อความเสี่ยง	ลักษณะการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง
1	กิจกรรมการเบิกจ่ายงบประมาณการจัดโครงการวันเด็กล่าช้าไม่เป็นไปตามที่กำหนด	4	4	3	5
2	กิจกรรมตรวจรับพัสดุไม่ตรงตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการพัฒนารวมทั้งการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีงบประมาณสูง	4	5	3	4
3	การดำเนินโครงการก่อสร้าง ด้านโครงสร้างพื้นฐานมีความล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนดำเนินงานที่กำหนด ทำให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	5	5	4	5
4	กิจกรรมการปรับปรุงการบริหารจัดการมูลฝอยตกค้าง	4	5	3	5
5	กิจกรรมแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญภายใน 15 วัน	4	4	3	5
6	โครงการทบทวนและจัดทำแผนชุมชน	4	4	3	5
7	โครงการค้นหาจุดเสี่ยงต่อการเกิดภัยต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย วาตภัย ภัยจากการจมน้ำ ภัยจากมัจฉาชีพและการเฝ้าระวังป้องกันโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน	4	5	4	5

เกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยง

-ตัวอย่าง-

HEAT MAP (DEGREE OF RISK)

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ← → ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้

ระดับผลกระทบ
(ความรุนแรง)
ของความเสียหาย
(Impact)

5	10	15	20	25
4	8	12	16	20
3	6	9	12	15
2	4	6	8	10
1	2	3	4	5

ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

ระดับความเสี่ยง
สูงหรือสูงมาก (4,5)
นำมาจัดทำ
แผนบริหารความเสี่ยง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลบ้านแหลม 2565



RISK



MANAGEMENT

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
<p>1 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และการพัฒนาเมือง</p>	<p>1.พัฒนาสภาพพื้นผิวจราจรให้ได้มาตรฐาน มีระบบระบายน้ำ ทางเท้า ไฟจราจร ไฟส่องสว่าง</p> <p>2.ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสองข้างถนนและพื้นที่สำคัญ</p>	<p>การดำเนินโครงการก่อสร้าง ด้านโครงสร้างพื้นฐานมีความล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนดำเนินงานที่กำหนด ทำให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p>	<p>ปัจจัยภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> -บุคลากรไม่เพียงพอและขาดทักษะความรู้ความสามารถในวิชาชีพ -เครื่องมือ/อุปกรณ์ ไม่เพียงพอและมีข้อจำกัดในการใช้งาน -ขาดการวางแผนและประเมินโครงการก่อนล่วงหน้า <p>ปัจจัยภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> -ข้อจำกัดเรื่องการร้องเรียน คัดค้านและความร่วมมือจากประชาชน -ข้อจำกัดด้านข้อมูลพื้นฐาน -กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง 	<p>ด้านการดำเนินงาน</p> <p>ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ</p>
<p>2 การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน</p>	<p>1.การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน</p> <p>2.การเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพของประชาชน</p> <p>3.การเสริมสร้างค่านิยม จิตสำนึก และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย</p> <p>4.การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>5.การสร้างอาชีพให้กับประชาชน และการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน</p> <p>6.การเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</p>	<p>กิจกรรมการเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดโครงการวันเด็กล่าช้าไม่เป็นไปตามที่กำหนด</p>	<p>ปัจจัยภายใน เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ปัจจัยภายนอก เกิดจากความไม่ถูกต้องและครบถ้วนของเอกสาร มีการแก้ไขเอกสารหลายครั้ง</p>	<p>ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ</p>

-ตัวอย่าง-

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
<p>๒ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน</p> <p style="text-align: center; font-size: 2em; color: red;">-ตัวอย่าง-</p>		<p>กิจกรรมแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญภายใน 15 วัน</p>	<p>ปัจจัยภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> -เจ้าหน้าที่ไม่สามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงในสถานที่ที่ถูกร้องเรียนได้ทันที เนื่องจากภารกิจมีจำนวนมากและต้องบูรณาการกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง <p>ปัจจัยภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้ร้องเรียนให้ข้อมูลไม่ครบถ้วนชัดเจนและไม่สามารถติดต่อผู้ร้องเรียนได้ 	<p>ด้านการดำเนินงาน</p> <p>ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ</p>
		<p>โครงการทบทวนและจัดทำแผนชุมชน</p>	<p>ปัจจัยภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขาดการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงในพื้นที่ชุมชน <p>ปัจจัยภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> -ประชาชนไม่เห็นความสำคัญในการจัดทำแผนชุมชน จึงไม่มาร่วมโครงการ -ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ไม่มีใครอยากออกมาเข้าร่วมโครงการ เพราะเกรงการติดเชื้อ 	<p>ด้านการดำเนินงานและด้านกลยุทธ์</p>

-ตัวอย่าง-

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
<p>๒ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน</p>	<p>-ตัวอย่าง-</p>	<p>โครงการค้นหาจุดเสี่ยงต่อการเกิดภัยต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย วาตภัย ภัยจากการจมน้ำ ภัยจากมิจฉาชีพและการเฝ้าระวังป้องกันโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน</p>	<p>ปัจจัยภายใน --ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการเมื่อเกิดเหตุ -งบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดการ</p> <p>ปัจจัยภายนอก -การเกิดโรคระบาดไวรัสโคโรน่า 2019 ทำให้การช่วยเหลือประชาชนเป็นไปได้ด้วยความยากลำบาก</p>	<p>ด้านการดำเนินงานและด้านความปลอดภัย</p>

การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ของเทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
<p>3 การบริหารจัดการขยะและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>1.อนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>2.สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนในการรักษาทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>กิจกรรมการปรับปรุงการบริหารจัดการมูลฝอยตกค้าง</p>	<p>ปัจจัยภายใน</p> <p>-พนักงานและคนงานประจำรถบรรทุกมูลฝอยไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้</p> <p>-รถบรรทุกมูลฝอยชำรุดไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ</p>	<p>ด้านการดำเนินงาน</p>
<p>4 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์การ</p>	<p>1.การสร้างองค์กรโปร่งใส</p> <p>2.การพัฒนาบุคลากรเทศบาล</p> <p>3.การพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>4.การสร้างระบบตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>กิจกรรมตรวจรับพัสดุไม่ตรงตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการพัฒนารวมทั้งการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีงบประมาณสูง</p>	<p>ปัจจัยภายใน</p> <p>-เจ้าหน้าที่ไม่มีความรู้ความเข้าใจในการตรวจรับงาน</p> <p>-ความยุ่งยากของปริมาณงานที่ตรวจรับและขั้นตอนหรือกระบวนการตรวจรับงานไม่มีระบบ</p> <p>-ความประมาทของผู้ตรวจรับโครงการ</p> <p>ปัจจัยภายนอก</p> <p>-ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า</p> <p>-ภัยธรรมชาติ</p>	<p>ด้านการดำเนินงาน</p> <p>ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ</p>

-ตัวอย่าง-

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลบ้านแหลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ความเสี่ยง (โครงการ/กิจกรรม)	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความ เสี่ยง/แนวทางแก้ไข	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.กิจกรรมการเบิกจ่าย งบประมาณการจัดโครงการวัน เด็กล่าช้าไม่เป็นไปตามที่ กำหนด	ปัจจัยภายใน เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกจ่าย งบประมาณล่าช้าและไม่เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด ปัจจัยภายนอก เกิดจากความไม่ถูกต้องและครบถ้วน ของเอกสาร มีการแก้ไขเอกสารหลาย ครั้ง	สูง	ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย/กฎระเบียบ	-แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับดูแล และติดตาม เพื่อให้มีการเบิกจ่ายตามระยะเวลาที่ กำหนด	ปีงบประมาณ 2565	กองการศึกษา
2.กิจกรรมตรวจรับพัสดุไม่ตรง ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของ โครงการพัฒนารวมทั้งการ จัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีงบประมาณ สูง	ปัจจัยภายใน -เจ้าหน้าที่ไม่มีความรู้ความเข้าใจใน การตรวจรับงาน -ความยุ่งยากของปริมาณงานที่ตรวจรับ และขั้นตอนหรือกระบวนการตรวจรับงาน ไม่มีระบบ -ความประมาทของผู้ตรวจรับโครงการ ปัจจัยภายนอก -ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า -ภัยธรรมชาติ	สูง สูง สูง สูง	ด้านการดำเนินงาน ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย/กฎระเบียบ	-แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถ ในเรื่องที่ตรวจรับ -ให้เจ้าหน้าที่ศึกษาระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง เพิ่มเติม -ให้เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่จริงเพื่อตรวจสอบการ ดำเนินงาน -มีการจัดทำแผนการตรวจรับพัสดุ -แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในเรื่องที่ตรวจ รับ -ศึกษา TOR และระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง -กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับให้มีการ ตรวจสอบอย่างละเอียด -วางมาตรการควบคุมให้ผู้ควบคุมงานเข้า ดูแลหน้างานก่อสร้างทุกวัน เพื่อทราบ ปัญหาได้เร็วขึ้นให้สามารถแก้ไขได้ทันท่วงที -มีหลักเกณฑ์แก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ ร่วมกันระหว่างผู้รับจ้างและว่าจ้าง	ปีงบประมาณ 2565	กองคลัง

-ตัวอย่าง-

ความเสี่ยง (โครงการ/กิจกรรม)	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความ เสี่ยง/แนวทางแก้ไข	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>3.การดำเนินโครงการก่อสร้าง ด้านโครงสร้างพื้นฐานมีความ ล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผน ดำเนินงานที่กำหนด ทำให้ไม่ สามารถแก้ไขปัญหาของ ประชาชนได้ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้</p>	<p>ปัจจัยภายใน -บุคลากรไม่เพียงพอและขาดทักษะ ความรู้ความสามารถในวิชาชีพ -เครื่องมือ/อุปกรณ์ ไม่เพียงพอและมี ข้อจำกัดในการใช้งาน -ขาดการวางแผนและประเมิน โครงการก่อนล่วงหน้า</p> <p>ปัจจัยภายนอก -ข้อจำกัดเรื่องการร้องเรียน คัดค้าน และความร่วมมือจากประชาชน -ข้อจำกัดด้านข้อมูลพื้นฐาน -กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p style="text-align: center;">-ตัวอย่าง-</p>	สูงมาก	ด้านการดำเนินงาน ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย/กฎระเบียบ	<p>-วางแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ -เพิ่มอัตรากำลังให้เพียงพอและพัฒนา ความรู้ความสามารถบุคลากรเฉพาะด้าน -จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และทำงานในเชิงบูรณาการ -ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ติดตามและให้ ผู้รับผิดชอบรายงาน เพื่อรับปัญหาในการ ดำเนินโครงการเป็นระยะ ๆ -ผู้รับผิดชอบโครงการมีการประเมิน โครงการ ก่อน ระหว่าง หลัง ดำเนินการ -ประสานสัมพันธ์ให้ข้อมูลความรู้ความ เข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ -วางแผนจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยใน การปฏิบัติงาน -ศึกษาทำความเข้าใจข้อกำหนด ระเบียบ ขั้นตอน</p>	ปีงบประมาณ 2565	กองช่าง
<p>4.กิจกรรมการปรับปรุงการ บริหารจัดการมูลฝอยตกค้าง</p>	<p>ปัจจัยภายใน -พนักงานและคนงานประจำ รถบรรทุกมูลฝอยไม่สามารถมา ปฏิบัติงานได้ -รถบรรทุกมูลฝอยชำรุดไม่สามารถ ปฏิบัติงานได้ตามปกติ</p>	สูง	ด้านการดำเนินงาน	<p>-จัดพนักงานเพิ่มเติมทดแทน -จัดหายานพาหนะอื่นทดแทนเพิ่มเติม</p>	ปีงบประมาณ 2565	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยง (โครงการ/กิจกรรม)	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง	มาตรการดำเนินการจัดการความ เสี่ยง/แนวทางแก้ไข	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5.กิจกรรมแก้ไขเหตุเดือดร้อน รำคาญภายใน 15 วัน	ปัจจัยภายใน -เจ้าหน้าที่ไม่สามารถตรวจสอบ ข้อเท็จจริงในสถานที่ที่ถูกร้องเรียนได้ ทันท่วงที เนื่องจากมีเรื่องร้องเรียน จำนวนมากและต้องบูรณาการกับ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ปัจจัยภายนอก -ผู้ร้องเรียนให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ชัดเจน และไม่สามารถติดต่อผู้ร้องเรียนได้	สูง	ด้านการดำเนินงาน ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย/กฎระเบียบ	-จัดทำทะเบียนคุมเรื่องร้องเรียนให้เป็น ปัจจุบัน -ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ -การบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด	ปีงบประมาณ 2565	สำนัก ปลัดเทศบาล
6.โครงการทบทวนและจัดทำ แผนชุมชน	ปัจจัยภายใน -ขาดการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงใน พื้นที่ชุมชน ปัจจัยภายนอก -ประชาชนไม่เห็นความสำคัญในการ จัดทำแผนชุมชน จึงไม่มาร่วมโครงการ	สูง	ด้านการดำเนินงาน และด้านกลยุทธ์	-ให้ชุมชนประชาสัมพันธ์ในเรื่องการจัดทำ แผนชุมชน กำหนด วัน เวลา สถานที่ให้ ชัดเจน -สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนให้ เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำแผนชุมชน	ปีงบประมาณ 2565	สำนัก ปลัดเทศบาล
7.โครงการค้นหาจุดเสี่ยงต่อการ เกิดภัยต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย วาต ภัย ภัยจากการจมน้ำ ภัยจาก มิถุนาซีพและการเฝ้าระวัง ป้องกันโดยการมีส่วนร่วมของ ประชาชน	ปัจจัยภายใน --ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ในการบริหารจัดการเมื่อเกิดเหตุ -งบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดการ ปัจจัยภายนอก -การเกิดโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้การช่วยเหลือประชาชนเป็นไปได้ ด้วยความยากลำบาก	สูงมาก	ด้านการดำเนินงาน และด้านความ ปลอดภัย	-ฝึกอบรมการเชิงปฏิบัติการให้เกิดความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการช่วยเหลือ ประชาชน -ตั้งงบประมาณให้เพียงพอหากเกิด เหตุการณ์ที่ไม่แน่นอน	ปีงบประมาณ 2565	สำนัก ปลัดเทศบาล

-ตัวอย่าง-

จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อ?



1) GOOD GOVERNMENT /

การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง
ของรัฐ พ.ศ.2561)

2) ลดความไม่แน่นอน

3) เพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถของเทศบาลสู่

OBJECTIVE/GOAL/success

การติดตามประเมินผล ปีละ 1 ครั้ง



ข้อมูลไฟล์งาน+เอกสาร ลงไว้ในระบบ
หนังสือเวียนอินทราเน็ต โหลดและเซฟใช้งานได้

และ

***ขอความกรุณาส่งเป็นไฟล์งานให้งาน
วิเคราะห์ฯ



“ให้ทุกกอง ส่งงานภายใน
วันที่ 20 กรกฎาคม 2564
ใครมีข้อสงสัยสอบถามได้ตลอดนะคะ”

ตารางตรวจสอบรายการ (CHECK LIST) การปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริต

กอง.....

➤ ให้แต่ละกองทำเครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อที่ได้สร้างมาตรการป้องกันความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อน	ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อที่มีการสร้างมาตรการ มาตรการป้องกันความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน
1 การบริหารงานบุคคล (เฉพาะสำนักปลัดเทศบาล)	<input type="checkbox"/> 1.มีการประชาสัมพันธ์/ประกาศรับสมัคร <input type="checkbox"/> 2.มีการดำเนินคัดเลือกอย่างโปร่งใส
2 การรับของขวัญ/สินบน/ สินน้ำใจ/การเลี้ยงรับรอง (ทุกกอง)	<input type="checkbox"/> 1.เมื่อมีเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่รับผลประโยชน์อันนำไปสู่การเอื้อ ประโยชน์ให้กับผู้ให้ มีการจัดรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ <input type="checkbox"/> 2.มีการกำกับ ดูแล ให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องการขอรับสินน้ำใจอย่างเคร่งครัด
3 การนำทรัพย์สินของราชการ มาใช้ในเรื่องส่วนตัว (ทุกกอง)	<input type="checkbox"/> 1.มีการจัดทำทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่าง เคร่งครัด <input type="checkbox"/> 2.มีการสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับบุคลากร
4 เจ้าหน้าที่มีเจตนาปิดบังข้อมูล และเคการเบิกเงินราชการตามสิทธิ เป็นเท็จ (ทุกกอง)	<input type="checkbox"/> 1.มีการสร้างจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดี <input type="checkbox"/> 2.มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในระเบียบและการละเว้น การปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ
5 การออกใบอนุญาตหรือการ รับรองสิทธิ (ทุกกอง)	<input type="checkbox"/> 1.มีการสร้างจิตสำนึกในจรรยาบรรณวิชาชีพของตนให้ผู้ปฏิบัติทำ ตามกฎหมาย ระเบียบอย่างเคร่งครัด <input type="checkbox"/> 2.มีการบริการประชาชนอย่างมีมาตรฐานเดียวกัน ไม่เลือกปฏิบัติ
6 การจัดโครงการหรือกิจกรรม (ทุกกอง)	<input type="checkbox"/> 1.มีการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้บุคลากรทุกระดับชั้น <input type="checkbox"/> 2.มีการพิจารณาจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ประสบปัญหาหรือ มีความจำเป็นตามลำดับก่อน-หลัง <input type="checkbox"/> 3.มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน
7 การจัดซื้อจัดจ้าง (กองคลัง)	<input type="checkbox"/> 1.มีการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในจรรยาบรรณของ ผู้ปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> 2.เข้มงวดในการตรวจรับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด รวมถึง ให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง.....