ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแหลม

เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรฐานการปรับปรุงข้อมูล เพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณโดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็ว และสามารถดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลบ้านแหลม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวัน เมฆอัคคี)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหลม

" ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม"

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		สำนักปลัดเทศบาล						
		หมวดค่าตอบแทนค่าใช้สอยและค่าวัสดุ						
		ค่าใช้สอย						
๑.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของเทศบาลเป็นค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หรือการประชาสัมพันธ์งานของเทศบาล ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราว ของเทศบาล ค่าใช้จ่ายในการประดับตกแต่งอาคารสถานที่ของเทศบาล ค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน ค่าใช้จ่ายในการบอกรับเอกสารวารสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดผลิตรายการและถ่ายทอดทางสถานีโทรทัศน์ สถานีวิทยุ ค่าระวาง ค่าบรรทุกขนส่งพัสดุภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดจาการใช้พัสดุ ที่ยืมจากหน่วยงานอื่น ค่าเช่าอาคาร ค่าเช่าที่ดิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ และค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เป็นต้น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการดูแลรักษาความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลและบริเวณโดยรอบ - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเว็บไซต์เทศบาล - เพื่อเป็นค่าจัดทำเอกสารรายงานกิจการเทศบาล - จ้างออกแบบโครงการปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านแหลม - เพื่อปรับปรุงวัสดุมุงหลังคาสำนักงานเทศบาลพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒,๐๙๓.๐๐ ตร.ม. ปรับปรุงฝ้าเพดานภายในและภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาลพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๑,๑๕๐.๐๐ ตร.ม. งานทาสีผนังภายนอกอาคารพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐.๐๐ ตร.ม. จำนวนเงิน ๑๑๒,๕๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของเทศบาล หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑,๐๑๒,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
			แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๑๒,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน

แผนการจัดการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		สำนักปลัดเทศบาล						
		หมวดค่าตอบแทนค่าใช้สอยและค่าวัสดุ						
		ค่าใช้สอย						
๑.	ต.ค. ๖๔- ก.ย. ๖๕	**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เป็นต้น	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		งบดำเนินงาน						
		ค่าใช้สอย						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
๑.	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอง ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ที่เป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าทำประกันภัยรถบรรทุกน้ำดับเพลิง	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกัน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> <u>ค่าใช้สอย</u> <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากรายได้เป็นเงิน ๗,๔๐๐บาท) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านแหลม แก้ไขครั้งที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๒	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค. ๖๔ -ก.ย.๖๕	**<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>** **<u>ค่าใช้สอย</u>** <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการกำจัดลูกน้ำยุงลาย ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์และพ่นสารเคมีกำจัดยุงลายตัวแก่ จำนวน ๔ อัตรา (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านแหลม (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๔	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๔๔๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค. ๖๔ -ก.ย.๖๕	**<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>** **<u>ค่าใช้สอย</u>** <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการกำจัดลูกน้ำยุงลาย ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์และพ่นสารเคมีกำจัดยุงลายตัวแก่ จำนวน ๔ อัตรา (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านแหลม (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๔	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๔๔๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	**<u>กองการศึกษา</u>** **<u>ค่าใช้สอย</u>** <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u> สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ไดมาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เป็นต้น - เพื่อจ่ายเป็นค่าทำประกันภัยรถตู้รับส่งนักเรียน	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	**<u>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u>** **<u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>** สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ่างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบุคลากรช่วยปฏิบัติงานในโรงเรียนเทศบาลวัดลักษณารามและในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๑๒๙,๖๘๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	**หมวดค่าใช้สอย** รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งน้ำประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆเป็นต้น - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓ - ๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ	๒๓๖,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕	
๒	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๓	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๗,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๔	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๕	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒,๒๕๖,๔๒๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง/วิธีคัดเลือก	๕-๗/ ๑๕๐	
๖	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๗	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๖,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		สำนักปลัดเทศบาล						
๑.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	**รายจ่ายเพื่อการรับรองและพิธีการ** **ค่ารับรอง** เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานและเยี่ยมชมเทศบาล หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของเทศบาล เป็นต้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑.	ก.ค. ๖๕	**ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี** เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ โดยจ่ายเป็นค่าพิธี ทางศาสนา ค่าประดับตกแต่งเวทีและไฟฟ้าบริเวณลานรัฐพิธีและถนนสายสำคัญ ค่าเช่าเต็นท์สำหรับผู้ร่วมพิธีค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าพลุ เป็นต้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>						
๒.	ส.ค.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธีวันเฉลิมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยจ่ายเป็นค่าพิธีทางศาสนา ค่าประดับตกแต่งเวทีและไฟฟ้าบริเวณลานรัฐพิธี และถนนสายสำคัญ ค่าเช่าเต็นท์สำหรับผู้ร่วมพิธี ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าพลุ เป็นต้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓.	มิ.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธีวันเฉลิมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี โดยจ่ายเป็นค่าพิธีทางศาสนา ค่าประดับตกแต่งเวทีและไฟฟ้าบริเวณลานรัฐพิธี และถนนสายสำคัญ ค่าเช่าเต็นท์สำหรับผู้ร่วมพิธี ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าพลุ เป็นต้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ของจังหวัด และอำเภอ โดยจ่ายเป็นค่าพิธีทางศาสนา ค่าประดับตกแต่งเวที และไฟฟ้าบริเวณลานกิจกรรม ค่าเช่าเต้นท์สำหรับผู้มาร่วมกิจกรรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำบอร์ดนิทรรศการ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียงค่าพลุ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน เป็นต้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๕.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	**สำนักปลัดเทศบาล** - ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในการประชุมสภาเทศบาลประชุมคณะกรรมการแผนพัฒนาเทศบาลเป็นต้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		สำนักปลัดเทศบาล						
๔.	ต.ค. ๖๔- ก.ย. ๖๕	**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** -เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน และที่เป็นการจ้างเหมาเฉพาะแรงงานของบุคคลภายนอก	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		สำนักปลัดเทศบาล						
๔.	ต.ค. ๖๔- ก.ย. ๖๕	**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** -เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน และที่เป็นการจ้างเหมาเฉพาะแรงงานของบุคคลภายนอก	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		งบดำเนินงาน						
		ค่าใช้สอย						
๔.	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ทั้งที่เป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน และที่เป็นการจ้างเหมา เฉพาะแรงงานบุคคลภายนอก	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานเทศกิจ	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	<u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u> สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน และที่เป็นการจ้างเหมาเฉพาะแรงงานของบุคคลภายนอก	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	<u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u> สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานและที่เป็นการจ้างเหมาเฉพาะแรงงานของบุคคลภายนอก	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน และที่เป็นการจ้างเหมาเฉพาะแรงงานของบุคคลภายนอก	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน และที่เป็นการจ้างเหมาเฉพาะแรงงานของบุคคลภายนอก	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๔๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	<u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u> สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน และที่เป็นการจ้างเหมาเฉพาะแรงงานของบุคคลภายนอก	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	<u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u> สำหรับจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานและที่เป็นการจ้างเหมาเฉพาะแรงงานของบุคคลภายนอก	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	**<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</u>** **<u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</u>** - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามที่ได้มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓.	ม.ค. – ก.พ.๖๕	โครงการกฎหมายที่ชาวบ้านควรรู้	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔.	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	โครงการกิจกรรม 5 ส	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕.	ธ.ค.๖๔	โครงการเข้าวัดทำบุญน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>						
๖.	มี.ค.- เม.ย.๖๔	โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๗.	ต.ค.๖๔ - ก.ย. ๖๕	โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านแหลม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๘.	เม.ย.๖๕	โครงการวันเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๙,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
	พ.ค.๖๕	โครงการสำนักงานร่มรื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๙,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๙.	พ.ค.- มิ.ย.๖๕	โครงการให้ความรู้แก่บุคลากรของเทศบาล เรื่องการพัฒนาบุคลิกภาพและแนวทางปฏิบัติในการเป็นผู้ให้บริการที่ดี	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑๐.	พ.ค. – ก.ค. ๖๕	โครงการอบรมแนวทางการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในชุมชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		สำนักปลัดเทศบาล						
๑.	ธ.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕	**ค่าใช้สอย** **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ** -โครงการครอบครัวนักปั่น สร้างสรรค์วินัยจราจร	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒.	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	-โครงการจัดกิจกรรมพลังชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓.	พ.ย.๖๔ – ธ.ค.๖๔	-โครงการทบทวนและจัดทำแผนชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔.	ก.ค.๖๕-ก.ย.๖๕	-โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาล	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕.	มิ.ย.๖๕ – ส.ค.๖๕	-โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนคุ้มครองเด็ก	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		สำนักปลัดเทศบาล **ค่าใช้สอย** **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ**						
๖.	เม.ย..๖๕ – มิ.ย.๖๕	-โครงการเสริมสร้างความรู้กฎหมายสำคัญที่ผู้หญิงควรรู้และการเข้าถึงสิทธิและสวัสดิการภาครัฐ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๗.	ก.พ.๖๕- -พ.ค.๖๕	-โครงการฝึกอบรมระยะสั้นให้แก่ประชาชนและกลุ่มสตรีในเขตเทศบาล	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๘.	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	-โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ขาดโอกาสทางสังคมและช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคอุบัติใหม่ เช่นไวรัสโคโรน่า (COVID-๑๙) ฯลฯ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๙.	ม.ค.๖๕-มี.ค.๖๕	-โครงการช่วยเหลือการศึกษาสำหรับนักศึกษาและให้ช่วยเหลือนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		งบดำเนินงาน						
		ค่าใช้สอย						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น						
๑.	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานเทศกิจ	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒.	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานเทศกิจ	๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓.	ม.ค. ๖๕ – มิ.ย. ๖๕	โครงการอบรมจัดระเบียบแผงลอย หาบเร่ เสน่ห์เมืองบ้านแหลม	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานเทศกิจ	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑	ก.พ. – พ.ค. ๖๕	โครงการชุมชนปลอดภัยไร้โรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๖๓,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒	ธ.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	โครงการน้ำตู้หยอดเหรียญอัตโนมัติ สะอาด ปลอดภัย	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓	พ.ย.๖๔ – มี.ค.๖๕	โครงการประชาสัมพันธ์ลด ละ เลิก โฟมบรรจุอาหาร	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๖,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔	ธ.ค.๖๔ – ก.พ.๖๕	โครงการฝึกอบรมสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบการค้าอาหาร	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕	ต.ค.๖๔ – มิ.ย.๖๕	โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านอาหารในตลาดเอกชน	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๖	พ.ย.๖๔ – ก.ย.๖๕	โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านอาหารในร้านค้าอาหารแผงลอยจำหน่ายอาหาร โรงอาหารในโรงเรียนและร้านมินิมาร์ท	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๗	พ.ย.๖๔ – ก.ย.๖๕	โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านอาหารในร้านค้า อาหารแผงลอยจำหน่ายอาหาร โรงอาหารในโรงเรียน และร้านมินิมาร์ท	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๘	ธ.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	โครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำประปา	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๒,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๙	ม.ค. – ก.ย. ๖๕	โครงการเศรษฐกิจครัวเรือน ผักสวนครัวแนวตั้ง	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑	พ.ค. – มิ.ย.๖๕	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชน	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๑	ต.ค. ๖๔ -ก.ย.๖๕	โครงการกวาดบ้านทำความสะอาดเมือง (Big Cleaning Day) บำเพ็ญสาธารณะประโยชน์เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒	พ.ย.๖๔ -ก.ย.๖๕	โครงการผลิตปุ๋ยน้ำชีวภาพจากขยะอินทรีย์	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๖,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓	ม.ค. - ก.ย.๖๕	โครงการผ้าป่าขยะ	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๔,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๖	ม.ค. – ก.พ.๖๕	โครงการฝึกอบรมชุมชนคัดแยกขยะ	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๘,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๗	ม.ค. – มิ.ย. ๖๕	โครงการรณรงค์ทิ้งสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วในครัวเรือน	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๘	ธ.ค.๖๔ – ก.ย. ๖๕	โครงการส่งเสริมการทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๗,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๙	ม.ค. – ก.พ.๖๕	โครงการให้ความรู้แก่เด็กเยาวชนในการคัดแยกขยะ	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๒,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	พ.ย.๖๔ – ก.ย.๖๕	<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</u> โครงการธนาคารต้นไม้	แผนงานการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๔,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒	ต.ค.๖๔ – ส.ค.๖๕	โครงการน้ำมันพืชใช้แล้วแลกหนังสือให้น้องเพื่อคูคลองที่ใสสะอาด	แผนงานการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๒,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓	พ.ค.-มิ.ย.๖๕	โครงการปลูกต้นไม้ถวายวัดเนื่องในวันวิสาขบูชา	แผนงานการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๓,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔	พ.ย.๖๔ – ก.ย.๖๕	โครงการเฝ้าระวังคุณภาพแม่น้ำเพชรบุรี	แผนงานการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕	มิ.ย. – ส.ค.๖๕	โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกอนุรักษ์แม่น้ำเพชรบุรี	แผนงานการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๘๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๖	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	โครงการรักษาความสะอาดแม่น้ำเพชรบุรี	แผนงานการเกษตร/งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>						
		<u>ค่าวัสดุ</u>						
๑.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๖.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๙๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๗.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุการเกษตร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๘.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๙.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑๐.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุจราจร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑๑.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุอื่นๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		สำนักปลัดเทศบาล						
๑.	ต.ค. ๖๔- ก.ย. ๖๕	**ค่าวัสดุ** -วัสดุสำนักงาน	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒.	ต.ค. ๖๔- ก.ย. ๖๕	-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓.	ต.ค. ๖๔- ก.ย. ๖๕	-วัสดุก่อสร้าง	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔.	ต.ค. ๖๓- ก.ย. ๖๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕.	ต.ค. ๖๔- ก.ย. ๖๕	-วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		ค่าวัสดุ						
๑.	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้งานทั่วไปในสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานเทศกิจ	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒.	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	วัสดุเกษตร เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้ในงานด้านการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานเทศกิจ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๓.	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์และที่เกี่ยวเนื่องที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น และรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานเทศกิจ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		ค่าวัสดุ						
๑.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกัน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกัน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกัน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกัน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกัน	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๖.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกัน	๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๗.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกัน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๘.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกัน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๙.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุดับเพลิง	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกัน	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑๐.	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	วัสดุอื่นๆ	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกัน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>						
		<u>ค่าวัสดุ</u>						
๑	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๖๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๖	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๗	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> **<u>ค่าวัสดุ</u>**						
๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๓,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๒๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุการเกษตร	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุอื่น	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>						
		<u>ค่าวัสดุ</u>						
๑	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๗๗๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๖	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๘๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๗	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุการเกษตร	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๘	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๙	ต.ค. ๖๔ - ก.ย.๖๕	วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	**<u>กองการศึกษา</u>** **<u>ค่าวัสดุ</u>** วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๖	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	**<u>กองการศึกษา</u>** **<u>ค่าวัสดุ</u>** วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๑,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๗ วัน
๒	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๑,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๗ วัน
๓	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒,๔๐๐,๓๘๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๗ วัน
๔	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๗ วัน
๕	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๗ วัน
๖	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุการเกษตร	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๗ วัน
๗	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๗ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๘	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุกีฬา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๗ วัน
๙	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๗ วัน
๑๐	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๗ วัน
๑๑	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	วัสดุดนตรี	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕-๗ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	**<u>งานกีฬาและนันทนาการ</u>** **<u>ค่าวัสดุ</u>** วัสดุกีฬา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	**ค่าวัสดุ** วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้งานทั่วไปในสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๙๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓ - ๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๒	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	<u>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</u> เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้งานเกี่ยวกับไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓ - ๕ วัน
๓	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	<u>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</u> - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง และเครื่องจักรกลต่างๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓ - ๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๔	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	<u>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</u> - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นเชื้อเพลิง หรือใช้เป็นส่วนประกอบในการหล่อลื่นเครื่องยนต์ เครื่องจักรกลต่าง ๆ หรือน้ำกลั่นสำหรับใช้กับแบตเตอรี่ ทีมีลักษณะโดยสภาพสิ้นเปลืองหมดไป และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี เป็นต้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓ - ๕ วัน
๕	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	<u>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</u> - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้ในงานเกี่ยวกับการโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓ - ๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๖	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	<u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u> เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์และที่เกี่ยวเนื่อง ทีมีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น และรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓ – ๕ วัน

ผด.๑

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>กองช่าง</u>							
๑	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ	๓,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๒	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๓	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๔	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุการเกษตร	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ	๒๘๗,๕๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๕	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๖	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๗	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๘	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๐,๐๐๐	-		วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๑๐	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุสำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๑๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๑๑	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๑๒	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๖๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๑๓	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๑๔	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๑๕	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	
๑๖	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	วัสดุอื่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๑,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕-๗	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>						
		<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>						
๑.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓,๗๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๒.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	ความจุถังลมไม่น้อยกว่า ๖๔ ลิตร แรงดันลม ๗-๑๐ บาร์ (๑๐๐-๑๕๐ปอนด์) กระบอกสูบ ๒ สูบ จำนวน ๑ เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๓.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	เครื่องเจีย/ตัดแบบมือถือ ขนาด ๗ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๖,๓๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๔.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๘๔,๖๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๕.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	เครื่องปั๊มน้ำ ขนาดกำลังไฟไม่น้อยกว่า ๔๐๐ วัตต์ ระยะส่งไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร จำนวน ๒ เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๔,๔๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๖.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๗.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	เก้าอี้สำหรับผู้มาติดต่อราชการ จำนวน ๕ ตัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๙,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๘.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	ชุดรับแขก แบบนวมหุ้มหนัง จำนวน ๑ ชุด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๙.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	ชุ้มตั้งพื้นเฉลิมพระเกียรติ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ X ๓.๕๐ เมตร พร้อมกรอบและภาพพระบรมฉายาลักษณ์ พานพุ่มเงิน ทอง ป้ายทรงพระเจริญและชื่อหน่วยงาน จำนวน ๑ ชุ้ม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>						
		<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>						
๑๐.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	ป้ายไฟวิ่งบอกข้อความ แสดงผลได้ ๗ สี สามารถเปลี่ยนข้อความได้โดยส่งสัญญาณ WIFI กว้าง ๔๘ ซม. ยาว ๓๒๐ ซม. พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ป้าย	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑๑.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	พัดลมตั้งพื้น ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑๒.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	ถังเก็บน้ำขนาดจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ลิตร คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม จำนวน ๒ ใบ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑๓.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	เครื่องรับวิทยุกระจายเสียงชนิดไร้สาย UHF-FM ในเขตเทศบาลจำนวน ๗ ชุด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน
๑๔.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันฯ	๓,๗๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑๕.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันฯ	๔๒,๓๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑๖.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันฯ	๔๔,๔๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน
๑๗.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	รถพ่วงข้างรถจักรยานยนต์ ทำจาก เหล็ก ๖ หุน ล้อตุ๊กๆ ด้านในกว้าง ๖๕ ซม. จำนวน ๑ คัน	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันฯ	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓-๕ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		สำนักปลัดเทศบาล						
		หมวดค่าครุภัณฑ์						
๑๘.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	เครื่องเชื่อมโลหะ ขนาดกระแสไฟเชื่อมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ แอมป์ แรงดันไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๒๒๐ โวลล์ จำนวน ๑ เครื่อง	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันฯ	๑๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน
๑๙.	ต.ค. – ธ.ค. ๖๔	กล้องวงจรปิดในเขตเทศบาลระยะที่ ๘	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันฯ	๕๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ราคา/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
		<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>						
๑.	ต.ค.๖๔ – เม.ย.๖๕	<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u> โครงการถมดินบริเวณด้านหลังสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ ๗ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา/งานก่อสร้าง	๔๙๘,๗๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน
๒.	ต.ค.๖๔ – ธ.ค..๖๕	โครงการก่อสร้างที่นั่งพัก ค.ส.ล. บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ ๗ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา/งานก่อสร้าง	๒๒๖,๙๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน
๓.	พ.ย.๖๔ – เม.ย.๖๕	โครงการปรับปรุงเสริมผิวถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีตถนนบริเวณทางเข้าสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ ๗ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา/งานก่อสร้าง	๑,๒๐๙,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน
๔.	ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕	โครงการจัดตั้งงบประมาณสำหรับเป็นค่าชดเชย (ค่า K)สำหรับสัญญาแบบปรับราคาได้	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา/งานก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ก.ค.๖๕ – ก.ย.๖๕	**<u>กองการศึกษา</u>** **<u>งบลงทุน</u>** **<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>** โครงการถมหินผุโรงเรียนเทศบาลวัดลักษณาราม หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/โครงการถมหินผุโรงเรียนเทศบาลวัดลักษณาราม หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	๓๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน
๒	ต.ค.๖๔ – ก.ค.๖๕	โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบ้านแหลม หลังที่ ๓ หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบ้านแหลม หลังที่ ๓ หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	๓,๖๐๐,๐๐๐			คัดเลือก	๑๕๐ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	มี.ค.๖๕ – ส.ค.๖๕	**<u>กองการศึกษา</u>** **<u>งบลงทุน</u>** **<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>** **<u>ค่าอาคารต่างๆ</u>** โครงการก่อสร้างรั้วรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/โครงการก่อสร้างรั้วรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	๘๘๐,๐๐๐			คัดเลือก	๑๒๐ วัน
๒	พ.ย.๖๔ – มี.ค.๖๕	โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์พร้อมหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์พร้อมหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	๒,๘๕๐,๐๐๐			คัดเลือก	๑๒๐ วัน
๓	ม.ค.๖๕ – มี.ค.๖๕	โครงการก่อสร้างเสาธงชาติพร้อมฐาน บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/โครงการก่อสร้างเสาธงชาติพร้อมฐาน บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	๒๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	พ.ย.๖๔ – ม.ค.๖๕	**<u>กองการศึกษา</u>** **<u>งบลงทุน</u>** **<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>** **<u>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</u>** โครงการก่อสร้างรั้วรอบสนามฟุตซอล บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ/โครงการก่อสร้างรั้วรอบสนามฟุตซอลบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านแหลม	๔๕๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๒๐ วัน

ผด.๑

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ม.ค. ๖๕-เม.ย. ๖๕	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยูซอยแยกจากซอยเทศบาล๑๕ (พราหมณ์บุตรโท) หมู่ที่ ๓ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔๕๓,๖๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๒	มี.ค. ๖๕-มิ.ย. ๖๕	โครงการก่อสร้างปรับปรุงเสริมผิวถนน ค.ส.ล. พร้อมก่อสร้างปรับปรุงเสริมรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยเทศบาล ๑๕ ถึงคลองน้ำวน หมู่ที่ ๓ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๒๐,๖๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓	พ.ย. ๖๔-ม.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างปรับปรุงเสริมผิวถนน ค.ส.ล. พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ซอยเทศบาล ๑๓/๑ หมู่ที่ ๔ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๔๑,๓๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๔	ธ.ค. ๖๔-ก.พ. ๖๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู บริเวณข้างบ้านเลขที่ ๑๒๑/๓ หมู่ที่ ๔ ถึงคลองน้ำวน (ซอยโรงสี) หมู่ที่ ๔ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๑๘๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๕	เม.ย. ๖๔-ก.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู และปรับปรุงฝารางระบายน้ำ ค.ส.ล. บริเวณหน้าวัดต้นสน หมู่ที่ ๒ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔๐๔,๒๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๖	พ.ย. ๖๔-ม.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ตะวันออก ตั้งแต่ กม. ๑๒+๖๐๐ ถึง กม.๑๒+๗๒๐ หมู่ที่ ๖ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๕๕,๔๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗	ต.ค. ๖๔-ธ.ค. ๖๔	โครงการปรับปรุงเสริมผิวถนน ค.ส.ล. ซอยบ้านเลขที่ ๙๖ หมู่ที่ ๔ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๕๓,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๕	
๘	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	โครงการจัดตั้งงบประมาณสำหรับเป็นค่าชดเชย (ค่า K) สำหรับสัญญาแบบปรับราคาได้	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๖๕	
๙	มี.ค. ๖๕-มิ.ย. ๖๕	โครงการขุดดินเลนพร้อมเกลี่ยตบแต่งคลองวัด หมู่ที่ ๓ , หมู่ที่ ๕ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๒๘๔,๒๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๐	พ.ย. ๖๔-ม.ค. ๖๕	โครงการขุดดินเลนพร้อมเกลี่ยตบแต่งเหมืองสาธารณประโยชน์ หมู่ที่ ๘ ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๗๑,๙๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๕	
๑๑	พ.ย. ๖๔-ส.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างเขื่อนคันหินกันดินคลองวิก บริเวณข้างบ้านพี่พินิจ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านแหลม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๙๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีคัดเลือก	๑๒๐	

ผด.๑

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๒	ต.ค. ๖๔-ธ.ค. ๖๔	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ซอยบ้านนายสำเนียง รุ่งรัตน์ หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านแหลม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๓	ต.ค. ๖๔-ก.พ. ๖๕	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ซอยบ้านนายธนวัตน์ เรืองไพศาล บำรุง หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านแหลม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๙๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีคัดเลือก	๙๐	
๑๔	ธ.ค. ๖๔-มี.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างปรับปรุงเสริมผิวถนน ค.ส.ล. พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยบ้านป้าปิ่น หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านแหลม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๕	ต.ค. ๖๔-ม.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างปรับปรุงเสริมผิวถนน ค.ส.ล. พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ซอยเทศบาล ๕ จากปากทาง ด้านถนนเพชรบุรี – บ้านแหลมฝั่งตะวันตก ถึงสุดเขตที่ดินนายนิตย์ ภิญโญ (จุดเชื่อมต่อกับซอยเทศบาล ๕ เดิม)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านแหลม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๖	พ.ย. ๖๔-ก.ค. ๖๕	โครงการขุดลอกคลองน้ำเชี่ยว หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านแหลม	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๒๓๕,๑๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๗	ม.ค. ๖๕-เม.ย. ๖๕	โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าบริเวณสนามฟุตซอล สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๘	พ.ย. ๖๔-ม.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. บริเวณสนามฟุตซอล สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหลม หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๑๘๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	
๑๙	พ.ย. ๖๔-มี.ค. ๖๕	โครงการก่อสร้างปรับปรุงเสริมผิวถนน ค.ส.ล. พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู และปรับปรุง ฝารางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยเทศบาล ๒๕ (รหัสทางหลวงท้องถิ่น พบ.ถ. ๑๑ – ๐๑๒) หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	-	เงินอุดหนุน	๓,๒๕๐,๐๐๐	วิธีคัดเลือก	๑๒๐	